



CONTRATACIÓN

PROCEDEMENTO ABERTO SERVIZO DE SEGUROS

***SEGURO DE DANOS MATERIAIS NAS AUTOESTRADAS AG-53 E AG-54.
SEDM260101***

XUÑO DE 2026



ÍNDICE

A. FOLLA DE ESPECIFICACIÓNS	3
ADMINISTRACIÓN DO CONTRATO.....	6
B. CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN.....	7
CRITERIOS DE DESEMPATE.....	9
C. PREGO DE BASES	10
1. DISPOSICIÓNS XERAIS.....	11
1.1. Obxecto do contrato	11
1.2. Prazo de Vixencia	11
1.3. Presuposto base de licitación e valor estimado do Contrato	11
1.4. Financiación.....	11
1.5. Réxime de pagos	11
1.6. Revisión de prezos.....	12
2. RÉXIME XURÍDICO	13
2.1. Recursos Contratación	13
2.2. Réxime de Invalidez do Contrato	14
2.3. Xurisdicción Competente	14
2.4. Garantías	15
3. PROCEDUREMTO DE ADXUDICACIÓN.....	16
3.1. Licitación electrónica.....	16
3.2. Documentación	16
3.3. Capacidade para Contratar	16
3.4. Presentación de proposicións	17
3.5. Mesa de Contratación	21
3.6. Apertura da Documentación Administrativa. Sobre A	21
3.7. Apertura da Documentación Relativa ós Criterios Valorables de Forma Automática. Sobre B ...	22
3.8. Clasificación das Ofertas, Adxudicación do Contrato e Notificación da Adxudicación	22
3.9. Formalización do Contrato	26
4. EXECUCIÓN DO CONTRATO	27
4.1. Forma de Execución	27
4.2. Prazo e Prórroga.....	27
4.3. Responsabilidade do Contratista.....	27
4.4. Responsable do Contrato	28
4.5. Protección de Datos	28
4.6. Cesión e Subcontratación.....	29
4.7. Modificación do Contrato	29
4.8. Incumplimento do Contrato. Penalidades	30
4.9. Resolución do Contrato	30
4.10. Suspensión do Contrato	30
ANEXO I) DECLARACIÓN RESPONSABLE	31
ANEXO II) MODELO DE PROPOSTA ECONÓMICA E CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE FÓRMULAS.....	34
ANEXO III) MODELO DE AVAL DEFINITIVO	35
ANEXO IV) ORIENTACIÓNS PARA CUBRIR O DEUC.....	36
D. PREGO DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS.....	41



A. FOLLA DE ESPECIFICACIÓNS

1) ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

Sociedade Pública de Investimentos de Galicia, S.A. (SPI Galicia)
Rúa Avelino Pousa Antelo nº1. 2º. CP 15.707. Santiago de Compostela
Tfno. 981.545.002.
Web. <http://www.spigalicia.es>

2) REFERENCIA DO EXPEDIENTE: SEDM260101

3) NOMENCLATURA: CPV: 66515000-3 CPA: 65.12.49

4) PROCEDEMENTO, FORMA E TRAMITACIÓN

- | | | | |
|--|---|--|--------------------------------------|
| 4.1 Procedemento de contratación: | Aberto ☒ | Simplificado ☐ | Negociado ☐ |
| | | Simp. sumario ☐ | Restringido ☐ |
| 4.2 Forma de adjudicación: | Multicriterio ☒ | Unicriterio ☐ | |
| 4.3 Tramitación do expediente: | Ordinaria ☒ | Urxente ☐ | |

5) OBXECTO DO CONTRATO: Servizo de Seguros

Seguro de Danos Materiais nas Autoestradas AG-53 e AG-54.

O obxecto deste contrato de servizos consiste na prestación á Sociedade Pública de Investimentos de Galicia do seguro que cubra os riscos de danos materiais nos termos e condicións recollidas no prego de prescricións e dacordo co previsto na Lei 50/1980, de 8 de outubro, de contrato de seguros.

- Autoestrada AG-53. Alto de Santo Domingo – A-52. Cunha lonxitude próxima a 31 quilómetros. Inicio no Enlace de Dozón (Pq 56,3), onde conecta coa AP-53, na provincia de Pontevedra, e final nun enlace coa autovía A-52 e coa OU-402 (Pq. 87,0), na Provincia de Ourense. O límite entre as provincias de Pontevedra e Ourense sitúase no punto quilométrico 62,6. No seu percorrido inclúense os seguintes enlaces:
 - Ramal de acceso en sentido Ourense en Dozón, situado á altura do Pq 59,7 da AG-53, e que permite o acceso á AG-53 dende a N-525 no termo municipal de Dozón. O ramal construído ten unha lonxitude de 0,4 qm., contando ademais dunha glorieta intermedia para a conexión cun camiño de servizo.
 - Enlace coa N-525 en Piñor, situado á altura do Pq 64,9 da AG-53, e que conecta coa N-525 no termo municipal de Piñor. Os ramais construídos suman unha lonxitude de 1,9 qm incluído un treito bidireccional duns 0,9 qm.
 - Enlace coa OU-504 en Cea, situado á altura do Pq 73,6 da AG-53 e que conecta coa OU-504, localizado nos termos municipais de San Cristovo de Cea, Maside e O Carballiño. Os ramais construídos suman unha lonxitude de 1,6 qm.
 - Enlace coa AG-54 en Maside, situado á altura do Pq 78,7 e do que parte a Autovía AG-54, tamén obxecto de conservación incluído neste contrato. Os ramais construídos suman unha lonxitude de 0,8 qm.
 - Área de servizo, incluído enlace, accesos, aparcadoiros e zonas de descanso, situada á altura do Pq 80,5 (non se inclúe a estación de servizo). Os ramais construídos inclúen dúas glorietas e suman unha lonxitude de 1,5 qm. e os aparcadoiros ocupan unha superficie de duns 15.000 m2.
 - Enlace coa A-52 e OU-402 en Toén, mediante o cal finaliza a AG-53 desembocando na A-52 e conectando á vez coa OU-402. Os ramais construídos suman unha lonxitude de 0,8 qm.
- Autovía AG-54. AG-53 - O Carballiño. Cunha lonxitude de 5,2 quilómetros. Inicio no enlace coa AG-53 (Pq 78,7) e conexión final coa N-541 mediante unha glorieta. Ademais, á altura do Pq 1,4 existe un enlace coa estrada provincial OU-0303. Os ramais construídos neste último enlace suman unha lonxitude de 1,5 qm incluído un ramal bidireccional de conexión coa N-541 (variante de Maside) de 1,1 qm.

Ademais, estarán incluídos todos os camiños de servizo e cruces de camiños e estradas coa AG-53 e AG-54, cuxas variantes foron executadas conxuntamente coas obras de construción destas vías e outros terreos que



integren o dominio público adscrito a estas vías e calquera ampliación ou modificación das vías e instalacións anexas que se executen durante o período do contrato.

6)	ADMISIÓN DE VARIANTES	Si ☐	Non ☒
7)	VALOR ESTIMADO E ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN (sen IVE) 7.1 Valor estimado: Cento cincuenta e seis mil euros (156.000,00 €). 7.2 Orzamento base de licitación: (prima anual) Setenta e oito mil euros (78.000,00 €). Este contrato, está exento de IVE conforme ao previsto no art.20.16 da lei 37/1992, do 20 de decembro, do imposto sobre o valor engadido		
8)	PRAZO DE EXECUCIÓN: 12 meses (dende as 00.00 horas do 15 de outubro de 2026 ata as 00:00 horas do 15 de outubro de 2027) Prórroga. Máximo de 12 meses (1 de 12 meses) O contrato poderá prorrogarse por mutuo acordo das partes e por un máximo de 1 ano adicional. A prórroga acordarase co órgano de contratación e será obrigatoria para o adjudicatario, salvo se existe preaviso de denuncia pola súa parte, por escrito con seis meses de antelación ao vencemento anual da póliza. En caso de oposición á prórroga pola organización contratante deberá denunciar con dous meses de antelación ao vencemento á aseguradora. No caso de que o seguro deba deixar de ter efecto e non se formalizase a un novo, quedará prorrogado obrigatoriamente por un prazo máximo de ata tres meses, nas mesmas condicións de taxas e coberturas co abono ó asegurador da prima que proceda polo tempo que dure esta prórroga forzosa.		
9)	MODIFICACIÓNS:	As contempladas no título I do libro segundo da LCSP	
10)	GARANTÍA PROVISIONAL:	Non se esixe	
11)	GARANTÍA DEFINITIVA:	5% do orzamento de adjudicación. A garantía non será devolta ata que estean cerrados os sinistros cuxas reclamacións foran presentadas por primeira vez ata 24 meses despois do remate da cobertura.	
12)	CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN A adjudicación realizarase a favor da empresa que obteña maior puntuación segundo o sistema exposto nos criterios de adjudicación anexos a este prego.		
13)	PAGAMENTO: 13.1 Réxime de pagamento: 30 días dende a data de presentación do recibo correspondente 13.2 Revisión de prezos: Non procede de conformidade co artigo 103 da LCSP		
14)	PRAZO DE GARANTÍA: Deberán atenderse reclamacións relativas a sinistros producidos durante a vixencia do seguro e recibidas ata 24 meses despois do remate da súa cobertura.		
15)	SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCEIRA E TÉCNICA / CLASIFICACIÓN Clasificación do contratista: Grupo - Subgrupo - Categoría - Medios de acreditación da solvencia económica e financeira (Artigo 87 da LCSP) <u>Criterio de solvencia e requisitos mínimos:</u> o criterio para a acreditación da solvencia económica e financeira será o volume anual de negocios do licitador ou candidato, que, referido ao ano de maior volume de negocio dos tres últimos concluídos, sexa polo menos dunha vez e media o valor da anualidade media do contrato. <u>Medios de acreditación:</u> O volume anual de negocios do licitador acreditarase por medio das súas contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivese inscrito no dito rexistro, e en caso contrario polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito. Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo Rexistro Mercantil. Medios de acreditación da solvencia técnica (Artigo 90 da LCSP)		



Criterio de solvencia: estimarase solvente o licitador que acredite, nas condicións sinaladas, a realización de contratos correspondentes ao ramo de seguros ao que se licita (responsabilidade de danos) cuxo importe anual acumulado no ano de maior execución sexa igual ou superior ao 70% do valor da anualidade media do contrato.

A acreditación da solvencia realizarase coa presentación dunha relación na que estea correctamente identificado o obxecto dos contratos, así como o importe, as datas e o destinatario

Medios de acreditación: Unha relación, selada e asinada, dos principais servizos ou traballos realizados de igual ou similar natureza que os que constitúen o obxecto do contrato, realizados no últimos tres (3) anos que inclúa importe, datas e destinatario dos mesmos. Os citados servizos acreditaranse, necesaria e exclusivamente, segundo cal sexa o seu destinatario por:

- Certificación expedida ou visada polo órgano competente (é dicir, o órgano de contratación), nos casos en que o destinatario sexa unha entidade do sector público.
- Declaración responsable do licitador, nos casos en que o destinatario sexa un suxeito privado.

O citado período de tres anos abarcase:

- Respecto do ano 2023 servizos finalizados desde o día equivalente ao seguinte da finalización do prazo de presentación de proposicións e ata o 31 de decembro
- Os anos 2024 e 2025 completos.
- O período transcorrido do ano 2026, os servizos finalizados ata o día de finalización do prazo de presentación de proposicións.

Os medios de acreditación da solvencia de **empresarios non españois de estados membros da UE** serán os mesmos que para os empresarios españois.

16) CONDICIÓNES ESPECIAIS DE EXECUCIÓN DO CONTRATO (ART. 202 DA LCSP)

- O adxudicatario deberá cumprir as obrigacións aplicables en materia ambiental, social e laboral dispostas pola Unión Europea, o Dereito nacional e os convenios colectivos aplicables.
- En atención ao disposto na LCAP, será obrigatorio para o contratista garantir a seguridade e a protección da saúde no lugar de traballo e o cumprimento dos convenios colectivos sectoriais e territoriais aplicables.
- O contratista deberá someterse á normativa nacional e da Unión Europea en materia de protección de datos.

17) GASTOS EN PUBLICIDADE

Non proceden

18) PRESENTACIÓN DAS PROPOSTAS

O contido das proposicións axustarase ao disposto no Prego de Condicións.

O prazo de presentación será o sinalado nos anuncios de licitación.



ADMINISTRACIÓN DO CONTRATO

A prestación ao Tomador dos servizos de asesoramento e mediación de Seguros Privados, así como a posterior asistencia a este, aos asegurados e beneficiarios durante a execución do contrato de seguro será efectuada por AON IBERIA, S.A.U. CORREDURÍA, S.A.U CORREDURÍA DE SEGUROS. Todas as notificacións, avisos ou comunicacións de calquera índole que se deriven do contrato serán cursados polo Tomador do seguro e/ou Asegurados e/ou Beneficiarios á compañía aseguradora adjudicataria da presente licitación a través de AON IBERIA, S.A.U. CORREDURÍA DE SEGUROS, e viceversa. As partes consideraranse notificadas na data en que a comunicación dirixida á contraparte sexa recibida pola entidade mediadora.

A retribución a AON IBERIA, S.A.U. CORREDURÍA DE SEGUROS será efectuada pola compañía aseguradora adjudicataria mediante unha corretaxe sobre as primas netas que se deriven do contrato de seguro que se derive da presente licitación. Esta corretaxe será a estipulada pola aseguradora.

O pago de a/as primas realizado a AON IBERIA, S.A.U. CORREDURÍA DE SEGUROS polo Tomador surtirá os mesmos efectos que se realizara directamente á compañía aseguradora.

En consecuencia, a eventual falta de pago por parte de AON IBERIA, S.A.U. CORREDURÍA DE SEGUROS á compañía de seguros non será opoñible por esta contra o Tomador, Asegurado ou Beneficiario como motivo de non atención de sinistros.



B. CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN

De acordo co establecido na LCSP todos os criterios de adxudicación son cuantificables mediante a mera aplicación de fórmulas e a adxudicación do contrato realizarase tendo en conta a mellor relación calidade-prezo. Os criterios utilizados para a adxudicación do contrato, en orde de maior a menor importancia, serán os seguintes

- Oferta económica.
- Cobertura de Danos Eléctricos aparellos/maquinaria e instalacións segundo o apartado 7) GARANTÍAS CUBERTAS do Prego de Prescricións Técnicas.
- Redución das limitación e exclusións.
- Medidas relativas ás políticas empresariais en materia de conciliación da vida persoal, familiar e laboral
- Incremento nos límites de indemnización establecidos como mínimos no Prego de Prescricións a danos persoais
- Inclusión de cláusulas

CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE A APLICACIÓN DE FORMULAS

✓ Oferta económica	50 puntos
✓ Cobertura de Danos Eléctricos a aparellos/maquinaria e instalacións segundo o apartado 7) GARANTÍAS CUBERTAS do Prego de Prescricións Técnicas.	20 puntos
✓ Redución das limitación e exclusións: × Reducción de franquía por extensión de garantías: ata 7 puntos. × Reducción de franquía por fenómenos atmosféricos: ata 6 puntos.	13 puntos
✓ Medidas relativas ás políticas empresariais en materia de conciliación da vida persoal, familiar e laboral.	10 puntos
✓ Incremento nos límites de indemnización establecidos como mínimos no Prego de Prescricións: × Incremento do límite máximo de indemnización: ata 5 puntos	5 puntos
✓ Inclusión das seguintes cláusulas: × Defensa xurídica e reclamación de danos: 1 punto × Derogación da regra proporcional: 1 punto	2 puntos
PUNTUACIÓN MÁXIMA:	100 puntos

Resultará adxudicataria aquela empresa licitadora que obteña a maior puntuación acumulada segundo a aplicación dos criterios anteriores. Os sistemas empregados para a avaliación e ponderación de cada un dos devanditos criterios serán os seguintes:

1. Oferta económica (anexo 2)..... 0 a 50 puntos

Valorarase coa máxima puntuación a oferta coa prima total máis baixa e a puntuación do resto das ofertas farase dacordo coa seguinte fórmula:



$$\text{Puntuación asignada} = 50 \times \frac{\text{Presupuesto de licitación} - \text{Oferta presentada}}{\text{Presupuesto de licitación} - \text{Oferta máis favorable}}$$

Terán a consideración de ofertas desproporcionadas ou anormais as proposicións económicas inferiores en máis de 15 puntos porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Neste caso estarase o disposto no art. 149 da LCSP.

O prezo da prima ofertado ten carácter global polo que inclúe todos os factores de valoración e impostos que se devenguen por razón do contrato

2. Cobertura de Danos Eléctricos a aparellos/maquinaria e instalacións 20 puntos

Valorarase que se inclúa a cobertura de Danos Eléctricos a aparellos/maquinarias e instalación segundo o apartado 7) GARANTÍAS CUBERTAS do Prego de Prescricións Técnicas e outorgaranse 20 puntos para o licitador que a garantice.

3. Redución das limitacións e exclusións 0 a 13 puntos

Valorarase a mellora do importe da franquía que figura no Prego de Prescricións de acordo co seguinte:

- Na franquía máxima aplicable de 6.000 € por extensión de garantías.
 - × Outorgaranse 1,75 puntos por cada 600 € de desconto ata un máximo de 7 puntos
- Na franquía máxima aplicable de 80.000 € de danos por fenómenos atmosféricos.
 - × Outorgaranse 2 puntos por cada 20.000 € de desconto ata un máximo de 6 puntos

4. Medidas relativas ás políticas empresariais en materia de conciliación da vida persoal, familiar e laboral..... 0 a 10 puntos

Conforme ao art. 57.1 da Lei 5/2021 de Impulso demográfico de Galicia puntuarase ata 10 puntos, ás empresas licitadoras que dispoñan dun Plan de conciliación da vida laboral e familiar, no cal se recollan as seguintes medidas:

- Flexibilidade na organización do tempo de traballo.....ata 5 puntos
 - × Flexibilidade horaria 2,5 puntos
 - × Redución de xornada 2,5 puntos
- Melloras dos permisos legalmente establecidos (exames, matrimonio, falecemento, etc.).....5 puntos

Para acreditar a existencia e o cumprimento dos plans de conciliación aplicables durante a execución do contrato, admitiranse certificados oficiais como a Marca Galega de Excelencia en Igualdade, o Certificado de Empresa Familiarmente Responsable ou calquera outra acreditación equivalente. Así mesmo, valoraranse os pactos colectivos co persoal ou a inclusión de medidas específicas de conciliación na propia oferta.

Devanditos plans ou acordos deberán presentarse debidamente asinados pola representación empresarial e a parte social. O incumprimento deste requisito formal facultará á unidade técnica para reducir a puntuación obtida nos apartados de flexibilidade horaria, redución de xornada ou mellora de permisos.

As empresas licitadoras comprométense a manter estas medidas durante toda a vixencia do contrato para todo o persoal adscrito, excepto en casos de incompatibilidade manifesta coa actividade laboral. O responsable do contrato poderá requirir a documentación acreditativa en calquera momento. Finalmente, o persoal da adjudicataria dispoñerá do correo electrónico indicado na portada do prego para comunicar posibles queixas ou denuncias por incumprimento destes compromisos sociais.



5. Incremento nos límites de indemnización establecidos como mínimos no Prego de Prescripción 5 puntos

- Valorarase que se mellore o límite de indemnización que figura no Prego de Prescripción de acordo co seguinte:
 - × Outorgarase 1 punto por cada subida de 1.000.000 € respecto do mínimo esixido polo prego (9.000.000€) ata un máximo de 5 puntos

6. Inclusión das seguintes cláusulas 2 puntos

- Defensa xurídica e reclamación de danos : 1 punto
- Derogación da regra proporcional: 1 punto

CRITERIOS DE DESEMPATE

No caso de igualdade entre dúas ou máis proposicións, desde o punto de vista dos criterios obxectivos que serven de base para a adjudicación e en aplicación do establecido no artigo 147 da LCSP, prevalecerán as proposicións presentadas polas empresas que se sinalan a continuación, segundo a seguinte orde de preferencia:

En primeiro lugar:

Empresas que contén no seu cadro de persoal cunha porcentaxe de traballadores con discapacidade superior ao 2 por cento:

- A empresa dedicada especificamente á promoción e inserción laboral de persoas en situación de exclusión social.
- A empresa que dispoña da maior porcentaxe de traballadores fixos con discapacidade no seu cadro de persoal.

En segundo lugar:

A disposición da Certificación Galega de Excelencia en Igualdade ou doutra certificación equivalente, ou ben que identifiquen na súa proposición medidas concretas dirixidas a evitar calquera tipo de discriminación laboral entre mulleres e homes e/ou que favorezan a igualdade de oportunidades entre mulleres e homes.

Nestes dous últimos supostos, o licitador deberá acreditar a equivalencia do certificado presentado ou das medidas propostas respecto da Certificación Galega de Excelencia en Igualdade. A acreditación desta equivalencia será achegada no momento de presentar a proposición.

Se o licitador fixese uso desta preferencia, estará obrigado a manter os parámetros de igualdade durante o prazo fixado na adjudicación que, de resultar o contrato de execución sucesiva, será igual á súa duración temporal.

En terceiro lugar:

O licitador cunha maior porcentaxe de mulleres empregadas do persoal adscrito a execución do contrato.

En cuarto lugar:

A empresa que teña unha maior valoración técnica.

No caso de existir igualdade na aplicación da preferencia sinalada anteriormente, realizarase un sorteo nun acto público que se comunicará con antelación suficiente aos licitadores.

A mesa de contratación poderá solicitar tanta información estime pertinente aos licitadores para comprobar os datos declarados.



C. PREGO DE BASES



1. DISPOSICIÓNS XERAIS

1.1. OBXECTO DO CONTRATO

O obxecto deste prego de bases é a regulación do contrato para a adxudicación, por parte da SOCIEDADE PUBLICA DE INVESTIMENTOS DE GALICIA, SA (en diante SPI Galicia, SA), do contrato de servizos en dereito de réxime privado do **Seguro de Danos Materiais nas Autoestradas AG-53 e AG-54**.

O presente Prego tipo aplícase ás licitacións de servizos de seguros que non están suxeitos a regulación harmonizada de acordo co artigo 318, da Lei 9/2017 de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

A execución do obxecto do contrato debe adecuarse ás condicións que figuran no contrato, neste prego e no prego de prescricións técnicas.

Tanto o prego de bases e a folia de especificacións como o prego de prescricións no que se describen as características do servizo revestirán carácter contractual.

1.2. PRAZO DE VIXENCIA

O prazo de vixencia do seguro obxecto do presente contrato será o indicado na folia de especificacións

1.3. PRESUPOSTO BASE DE LICITACIÓN E VALOR ESTIMADO DO CONTRATO

Por orzamento base de licitación enténdese o límite máximo de gasto que en virtude do contrato pode comprometer o órgano de contratación, incluído o Imposto sobre o Valor Engadido (IVE). Este orzamento base de licitación será o indicado na folia de especificacións.

Para todos os efectos entenderase que o devandito presuposto base de licitación comprende todos os gastos, directos ou indirectos, que o adxudicatario deba soportar para a normal execución do contrato. e toda clase de taxas e impostos directos ou indirectos que resulten de aplicación segundo as disposicións vixentes.

O valor estimado do contrato determinarase de acordo co establecido no artigo 101 da LCSP, e será o indicado a folia de especificacións.

1.4. FINANCIACIÓN

Para sufragar o prezo do contrato hai prevista financiación con cargo ao orzamento do ano en curso.

1.5. RÉXIME DE PAGOS

O pago realizarase de acordo coas condicións indicadas na folia de especificacións, tras a presentación da correspondente factura.

Na factura deberá indicarse o número de expediente, o obxecto do contrato, así como o seu importe.



As facturas emitidas serán presentadas polas empresas adxudicatarias a través do Sistema Electrónico de facturación (SEF) da Xunta de Galicia (dispoñible na dirección electrónica: https://factura.conselleriadefacenda.es/eFactura_web/)

Os datos para a facturación electrónica son os seguintes:

- ✓ CONSELLERIA/ORGANISMO: SOCIEDADE PUBLICA DE INVESTIMENTOS DE GALICIA, S.A
- ✓ ORGANO DE CONTRATACIÓN: ÁREA DE ADMINISTRACIÓN E FINANZAS
- ✓ UNIDADE DE CONTRATACIÓN: REXISTRO
- ✓ CIF: A-15595275
- ✓ CODIGO INTERNO SEF:1069
- ✓ CODIGOS DIR3
 - ☒ Código da oficina contable: GE0002381
 - ☒ Código órgano xestor: GE0002381
 - ☒ Código da unidade tramitadora: GE0002381

1.6. REVISIÓN DE PREZOS

A revisión de prezos realizarase según se establece na folia de especificacións, de conformidade co artigo 103 da LCSP.



2. RÉXIME XURÍDICO

O contrato a que se refire o seguinte prego é un contrato de carácter privado conforme ó establecido no artigo 26.1 da Lei 9/2017 de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014 (LCSP).

A preparación e adxudicación do contrato obxecto da presente licitación quedará suxeita ao previsto no Capítulo I do Título I do Libro II da LCSP, no Real Decreto 817/2009, do 8 de maio, de desenvolvemento da antiga LCSP (Lei 30/2007, do 30 de outubro) e no Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, en todo aquilo que non se opoña á actual LCSP e na medida en que estas normas sexan aplicables a esta sociedade.

En canto ós seus efectos e extinción, a este contrato, ademais do disposto no prego e no contrato seranlle aplicables as normas de dereito privado e aquelas normas as que se refire o parágrafo primeiro do artigo 319 en materia medioambiental, social ou laboral, de condicións especiais de execución, de modificación do contrato, de cesión e subcontratación, de racionalización técnica da contratación; e a causa de resolución do contrato referida a imposibilidade de executar a prestación nos termos inicialmente pactados, cando non sexa posible modificar o contrato conforme aos artigos 204 e 205 e ao previsto na Lei 50/1980 de Contrato de Seguro .

Este prego de condicións, a folla de especificacións e o prego de prescricións técnicas no que se describen as características do servizo revestirán carácter contractual.

2.1. RECURSOS CONTRATACIÓN

Os contratos de servizos cuxo valor estimado sexa superior a 100 mil euros serán susceptibles do recurso especial en materia de contratación regulado nos artigos 44 e seguintes da LCSP, con carácter potestativo, respecto dos seguintes actos:

- a) os anuncios de licitación, os pregos reguladores da presente licitación e os documentos contractuais que establezan as condicións que deban rexer a contratación;
- b) os actos de trámite adoptados no procedemento de adxudicación, sempre que estes últimos decidan directa ou indirectamente sobre a adxudicación, determinen a imposibilidade de continuar o procedemento ou produzan indefensión ou prexuízo irreparable a dereitos ou intereses lexítimos. En todo caso considerarase que concorren estas circunstancias anteriores nos actos da Mesa ou Órgano de Contratación polos que acorde a admisión ou inadmisión de licitadores, ou a admisión ou exclusión de ofertas, incluídas as ofertas que sexan excluídas por resultar anormalmente baixas como consecuencia da aplicación do artigo 149 da LCSP;
- c) os acordos de adxudicación
- d) as modificacións baseadas no incumprimento do establecido nos artigos 204 e 205 da LCSP, por entender que a modificación tivese que ser obxecto dunha nova adxudicación.

Con carácter xeral non se admitirá o recurso contra o presente Prego de Condicións e demais documentación integrante como documentación contractual se o recorrente, con carácter previo á a súa interposición presentase oferta, sen prexuízo do previsto polos supostos de nulidade de pleno dereito.



Os defectos de tramitación que afecten a actos distintos aos contemplados no presente apartado poderán ser postos de manifesto polos interesados para os efectos da súa corrección de acordo a dereito, e sen prexuízo de que as irregularidades que lles afecten poidan ser alegadas polos interesados no suposto de recorrer o acto de adxudicación.

O recurso poderá interpoñerse polas persoas físicas e xurídicas, cando os dereitos ou intereses lexítimos, individuais ou colectivos, víronse prexudicados ou poidan resultar afectados, de maneira directa ou indirecta, polas decisións obxecto de recurso, e en todo caso polos licitadores.

Estarán tamén lexitimadas as organizacións sindicais cando das actuacións ou decisións recurribles pódase deducir fundadamente que estas implican que no proceso de execución do contrato incúmprense polo empresario as obrigacións sociais ou laborais respecto dos traballadores que participen na realización da prestación. En todo caso entenderase lexitimada a organización empresarial representativa dos intereses afectados.

O procedemento de tramitación e resolución do recurso especial rexerase polo disposto nos artigos 49 a 59 da LCSP.

Ao amparo do disposto no artigo 46 da LCSP, o órgano competente para o coñecemento e a resolución dos recursos especiais en materia de contratación, a adopción de decisións sobre solicitudes de medidas provisionais e a tramitación do procedemento e a resolución de reclamacións e cuestións de nulidade nos supostos especiais establecidos corresponde ao Tribunal Administrativo de Contratación Pública da Comunidade Autónoma de Galicia creado pola Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público, modificada pola Disposición Adicional Segunda da Lei 1/2015, do 1 de abril, de garantía da calidade dos servizos públicos e da boa administración. Para iso, utilizaranse os formularios normalizados aprobados para empregar nos mencionados procedementos de impugnación ante o citado Tribunal Administrativo de Contratación Pública, por Resolución do 21 de marzo de 2018 (DOG núm. 62, do 28 de marzo de 2018).

Os actos que se diten no procedemento de licitación, cando o contrato non reuna os requisitos do artigo 44.1 da LCSP, para os efectos de interposición de recurso especial, poderán impugnarse en vía administrativa de conformidade co disposto, na Lei 39/2015, do 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas ante a Conselleira de Infraestruturas de Mobilidade, á que está adscrita SPI Galicia, S.A., de acordo co previsto no artigo 44.6 da LCSP.

2.2. RÉXIME DE INVALIDEZ DO CONTRATO

O contrato está sometido ao réxime xeral de invalidez previsto nos artigos 38 a 43 da LCSP aplicables aos poderes adxudicadores.

2.3. XURISDICCIÓN COMPETENTE

De acordo co artigo 27.1. c) da LCSP, a orde xurisdiccional contenciosa-administrativo será o competente para o coñecemento e resolución das cuestións que se susciten en relación á preparación, adxudicación e modificacións contractuais, cando a impugnación destas últimas se basee no incumprimento do establecido nos artigos 204 e 205 da LCSP cando se entenda que a dita modificación tivese que ser obxecto dunha nova adxudicación do contrato obxecto desta licitación.

A orde xurisdiccional civil será competente para resolver as controversias entre as partes en relación para os efectos e extinción do contrato obxecto desta licitación, fóra das modificacións contractuais mencionadas, de



acordo co previsto no artigo 27.2.a) da LCSP. As partes someteranse expresamente á xurisdición e competencia dos Xulgados e Tribunais de Santiago de Compostela, con renuncia a calquera outro foro que puidese corresponderlles.

2.4. GARANTÍAS

Antes da formalización do contrato, o adxudicatario está na obriga de constituír a garantía definitiva, pola cantidade sinalada na Folla de Especificacións da licitación, mediante aval prestado, na forma e condicións regulamentarias, por algún dos Bancos, Caixas de Aforros, Cooperativas de Crédito e Sociedades de Garantía Recíproca autorizadas para operar en España.

En calquera caso, formalizarase tendo en conta o aval tipo achegado en Anexo a este Prego.

Tamén de ser o caso, poderá constituírse por contrato de seguro de caución celebrado con entidades aseguradoras autorizadas para operar no ramo da caución.

En caso de non constituír a garantía definitiva segundo un dos medios definidos neste apartado, SPI Galicia, SA declarará sen efecto a adxudicación.

O orixinal da fianza definitiva quedará en poder de SPI Galicia, SA.

Esta fianza garantirá o exacto cumprimento, por parte do adxudicatario, de todas e cada unha das obrigas que lle correspondan como consecuencia do presente contrato.

A fianza, orixinaria ou cambiada, será devolta o contratista para a súa cancelación tendo en conta o establecido na Folla de Especificacións.



3. PROCEDIMENTO DE ADXUDICACIÓN.

A adxudicación do presente contrato realizarase por procedemento aberto ao abeiro do previsto nos artigos 318, 131, e 156 a 158 da LCSP.

3.1. LICITACIÓN ELECTRÓNICA

A presente licitación tramitarase por medios electrónicos, de conformidade coas disposicións da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público. Consecuentemente, a relación de SPI Galicia, S.A. cos licitadores levarase a cabo tamén por tales medios.

Esta licitación será anunciada no perfil de contratante de SPI Galicia, S.A., na Plataforma de Contratación da Xunta de Galicia e no Sistema de Licitación Electrónica da Xunta de Galicia (SILEX).

3.2. DOCUMENTACIÓN

A documentación necesaria para presentarse á licitación facilitarase en formato electrónico e aloxarse no perfil de contratante de SPI Galicia (<http://www.spigalicia.es/>) e na Plataforma de Contratación da Xunta de Galicia (<https://www.contratosdeg Galicia.gal>).

3.3. CAPACIDADE PARA CONTRATAR

3.3.1. CAPACIDADE DAS PERSOAS XURÍDICAS

Poderán concorrer a esta contratación as persoas xurídicas, españolas ou estranxeiras que, tendo plena capacidade de obrar, non se atopen comprendidas nalgunha das circunstancias inhabilitantes previstas no artigo 71 da LCSP e acrediten a súa solvencia económica financeira e técnica ou profesional.

As persoas xurídicas só poderán ser adxudicatarias de contratos cuxas prestacións estean comprendidas dentro dos fins, obxecto ou ámbito de actividade que, a teor dos seus estatutos ou regras fundacionais, lles sexan propios.

As empresas non españolas de Estados membros da Unión Europea ou dos Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo teñen capacidade para contratar sempre que, conforme a lexislación do Estado en que estean establecidas, se encontren habilitadas para realizar a prestación que constitúe o obxecto do contrato.

As empresas non comunitarias rexeranse polo disposto no artigo 68 da LCSP.

Segundo o disposto no artigo 144 da LCSP, se durante a tramitación dun procedemento e antes da formalización do contrato se producise unha operación de fusión, escisión, transmisión do patrimonio empresarial, ou dunha rama da actividade, sucederalle á empresa licitadora na súa posición no procedemento a sociedade absorbente, a resultante da fusión, a beneficiaria da escisión ou a adquirente do patrimonio empresarial ou da correspondente rama de actividade, sempre que reúna as condicións de capacidade e ausencia de prohibición de contratar e acredite a súa solvencia e clasificación nas condicións esixidas no prego de cláusulas administrativas particulares para poder participar no procedemento de adxudicación.



3.3.2. UNIÓN DE EMPRESARIOS

Segundo o disposto no artigo 69 da LCSP, poden contratar coa Administración as unións de empresarios que se constitúan temporalmente para o efecto, sen que sexa necesaria a súa formalización en escritura pública ata que se efectuase a adxudicación do contrato ao seu favor.

Cada un dos empresarios que compoñen a agrupación deberá acreditar a súa capacidade de obrar e a solvencia económica, financeira e técnica ou profesional, conforme aos artigos 74 e seguintes e 86 e seguintes da LCSP e aos artigos 9 a 16 do RXLCAP, sen prexuízo da posibilidade de acumulación a efectos da solvencia establecida no artigo 24 do RXLCAP.

Os empresarios que estean interesados en formar as unións ás que se refire o artigo 69 da LCSP poderán darse de alta no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, que especificará esta circunstancia. Se xa estiveran inscritos no citado Rexistro unicamente deberán comunicarlle a este, na forma en que se estableza regulamentariamente o seu interese no sentido indicado.

Consonte prescribe o artigo 24 do RXLCAP, para que durante a fase preiva á adxudicación do contrato a unión temporal sexa eficaz fronte a Administración será necesario que os empresarios que desexen concorrer integrados na unión temporal indiquen os nomes e circunstancias daqueles que a suscriban, a participación de cada un deles e que asumen o compromiso de constituírse en unión temporal de empresas no caso de resultar adxudicatarios. O dito escrito deberá designar a persoa que durante a vixencia do contrato ostenta a representación de todos eles fronte a Administración.

A duración da unión temporal de empresarios será coincidente, polo menos, coa do contrato ata a súa extinción e resolución das reclamacións recibidas.

3.4. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIÓNS

3.4.1. DOCUMENTACIÓN

Os licitadores, de acordo co establecido no artigo 138.3 da LCSP e no número 2 do artigo 22 da Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico, poderán solicitar, cunha antelación mínima de doce días naturais antes da fin de prazo de presentación das ofertas, as aclaracións que sobre o contido dos pregos consideren pertinentes, dirixindo a consulta ao enderezo de correo electrónico sinalado neste prego e no perfil de contratante. SPI deberá facilitar a información, ao menos, seis días antes da data límite fixada para a recepción das ofertas. As respostas serán vinculantes para o órgano de contratación.

Os documentos e datos presentados polos licitadores poden ser considerados de carácter confidencial cando a súa difusión a terceiros poda ser contraria aos seus intereses comerciais lexítimos ou prexudicar a leal competencia entre as empresas do sector. Por conseguinte, serán os licitadores ou candidatos os que deben identificar a documentación ou a información que consideran que ten carácter confidencial, e non será admisible que efectúen unha declaración xenérica ou declaren que todos os documentos ou toda a información teñen carácter confidencial. Esta circunstancia deberá reflectirse na declaración responsable a presentar segundo modelo achegado en anexo a este prego.

A extensión de confidencialidade a toda a proposta por un licitador considerase improcedente.

Os licitadores poderán designar como confidenciais algúns dos documentos achegados na súa oferta. Esta circunstancia deberá reflectirse claramente no propio documento designado como tal.



Así mesmo, deberán xustificar os motivos ou circunstancias segundo os cales debe recoñecerse este carácter de confidencialidade e os concretos prexuízos económicos que podería ocasionar a difusión dos ditos documentos para os efectos de que o órgano de contratación poida verificar o mantemento dun adecuado equilibrio dos dereitos de todos os licitadores.

En todo caso, terá carácter confidencial a documentación facilitada polos empresarios para acreditar a súa solvencia económica e financeira e técnica ou profesional, de acordo co establecido no artigo 133 da LCSP.

Tamén terá carácter confidencial os datos de carácter persoal obxecto da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Personais e garantía dos dereitos dixitais, salvo que de forma expresa se autorice a comunicación ou a cesión. Non obstante, non terá carácter confidencial a información que conste en rexistros públicos e que, ademais, sexa de acceso público.

O momento decisivo para apreciar a concorrencia dos requisitos de ecapacidade, solvencia e ausencia de prohibicións de contratar esixidos para contratar con SPI será o día de finalización do prazo de presentación das proposicións e esta deberá subsistir no momento da formalización do contrato.

O órgano de contratación, para garantir o bo fin do procedemento, poderá solicitar, en calquera momento anterior a adopción da proposta de adxudicación, que os licitadores acheguen documentación acreditativa do cumprimento das condicións establecidas para ser adxudicatarios do contrato.

Os documentos deberán presentarse en lingua galega ou castelá.

A presentación de proposicións presume por parte do licitador a aceptación incondicionada das cláusulas deste prego así como do prego de prescricións técnicas.

3.4.2. SISTEMA DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA DA XUNTA DE GALICIA, SILEX

O contrato licitarase no Sistema de Licitación Electrónica da Xunta de Galicia (SILEX), cuxo uso será obrigatorio para o licitador e para a presentación de ofertas, o envío e recepción de documentos.

O Sistema de Licitación Electrónica da Xunta de Galicia (SILEX), está regulado pola Orde do 28 de xullo de 2010 (DOG nº 169, do 2 de setembro).

Modo de acceso: www.conselleriadeconomia.es/silex

☒ Requisitos dos licitadores:

- ☒ Deben contar cun certificado electrónico válido emitido por unha autoridade certificadora das admitidas pola Consellería de Facenda. A relación dos certificados admitidos pódense consultar en <http://www.conselleriadeconomia.es/servizos-e-tramites/ov-perceptores/certificadoselectronicos-admitidos>.
- ☒ Se a documentación que se presente fose xerada por unha entidade ou organismo diferente do licitador, deberá incluír o código de verificación que permita por parte do órgano de contratación a consulta electrónica directa do documento na sede electrónica ou portal da entidade ou organismo que xerou devandito documento. Na súa falta a documentación presentada debe cumprir cos requisitos necesarios que garantan a súa eficacia e validez de acordo co disposto en:
 - ◆ Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común.
 - ◆ Capítulo VII do Decreto 198/2010, do 17 de decembro, polo que se regula o desenvolvemento da Administración Electrónica na Xunta de Galicia e nas entidades dependentes.

☒ Requisitos do equipo informático, formatos electrónicos dos documentos e asinatura dixital de ofertas:



- ☒ Para licitar no SILEX, deberán cumprir os requisitos básicos que se indican no apartado “Axuda” da páxina principal: www.conselleriadeconomia.es/silex
- ☒ A documentación presentada no SILEX debe estar nun dos formatos seguintes: .doc, .odt, .xls, .ods, .ppt, .pdf, .rtf, .jpg, .bmp, .tiff, ou calquera outro dos admitidos no SILEX.
- ☒ Toda a documentación presentada será asinada dixitalmente polo propio SILEX mediante o certificado dixital do licitador no momento da presentación de ofertas. O Sistema permite asinar dixitalmente a documentación da oferta por unha ou varias persoas.
- ☒ Calquera documento asinado dixitalmente con carácter previo á súa incorporación no SILEX deberá vir en formato pdf, e estar asinado co estándar de firma “PDF Advanced Electronic Signatures” (PAdES). Para a correcta firma dos documentos en formato PAdES, a Administración poñerá a disposición dos licitadores a aplicación gratuíta SDX-II que permite a firma dos documentos pdf de acordo co estándar de firma PAdES. A aplicación SDX-II pódese descargar desde a páxina principal do SILEX.
- ☒ As proposicións deberán presentarse electronicamente a través do Sistema de Licitación Electrónica da Xunta de Galicia ata as 14:00 h. do último día do prazo sinalado como límite para a súa presentación na folia de especificacións. Non se admitirán ofertas que non sexan presentadas a través dos medios electrónicos descritos.
- ☒ A presentación da oferta mediante o SILEX, supón a aceptación expresa e o consentimento do licitador para a obtención dos datos da empresa que constan no Rexistro Oficial de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia, para os únicos efectos da comprobación dos seus datos para esta licitación.
- ☒ O sistema de licitación electrónica garante que as ofertas enviadas polos licitadores sexan emitidas e rexistradas de forma que sexa imposible coñecer o seu contido salvo no momento e polo persoal autorizado legalmente para iso. Para ese efecto, as ofertas son remitidas á unidade que tramita o expediente, cifradas e fragmentadas.
- ☒ As ofertas enviaranse libres de código malicioso que dificulte ou imposibilite a súa lectura e será responsabilidade dos licitadores velar por que isto así sexa. En calquera caso, a mera presenza de código malicioso na oferta non determinará por si mesma a exclusión desta, sempre que se poida ter acceso ao seu contido.

3.4.3. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA (SOBRE A)

A proposición deberá presentarse nun arquivo electrónico que conterá:

- Índice dos documentos que os integran enunciados numericamente.
- Declaración do licitador indicando que cumpre as condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración. Para tal fin, os licitadores deberán achegar o documento único de contratación (DEUC).

O DEUC configúrase como unha declaración formal que achegan os licitadores ou operadores económicos no momento da presentación das ofertas, substituíndo os certificados expedidos polas autoridades públicas ou por terceiros, e polo que se confirma que o operador económico cumpre as condicións seguintes:

- Que non se encontra en ningunha das situacións de exclusión ou posible exclusión previstas na normativa de contratos (prohibición de contratar).
- Que cumpre os criterios de selección pertinentes (os criterios de solvencia).

Pode accederse a él en formato electrónico, en <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>. O formulario, dispoñible en castelán, poderá cubrirse e imprimirse para enviar ao órgano de contratación xunto co resto da oferta.



Tamén pode accederse ao formulario DEUC na web de Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, na epígrafe da Xunta Consultiva de Contratación administrativa, en no seguinte vínculo:

<https://www.conselleriadefacenda.gal/areas-tematicas/patrimonio/xunta-consultiva-de-contratacion-administrativa/procedemento-de-contratacion>

Para facilitar a súa formalización, en anexo a este prego achéganse instrucións para elaborar o formulario DEUC

- Xunto co DEUC deberá presentar declaración complementaria segundo modelo achegado en ANEXO I a este prego

Cando duas ou máis empresas acudan a unha licitación constituíndo unha unión temporal, cada un dos empresarios que a compoñen deberá acreditar a súa personalidade, capacidade e solvencia presentando, cada un deles, unha declaración. Tamén presentarán un compromiso de constitución de unión temporal empresarios (UTE) indicando, en documento privado, os nomes e circunstancias dos empresarios que a subscriban, a participación de cada un deles e que asumen o compromiso de constituírse formalmente en UTE, en caso de resultar adxudicatarios (artigo 69 da LCSP e o 24 do RXLCAP). Presentarán tamén a designación dun representante ou apoderado único de unión con poder suficiente para exercer os dereitos e cumprir as obrigacións que do contrato deriven ata a súa extinción. O documento deberá estar asinado polos representantes de cada unha das empresas compoñentes da UTE.

O arquivo electrónico deberá estar asinado polo licitador ou se é o caso, polo representante legal da entidade na forma prevista no Sistema de licitación electrónica da Xunta de Galicia (SILEX). No caso de tratarse dunha unión temporal de empresas, indicaranse os datos de cada un dos empresarios, e o arquivo debe ir asinado polos representantes de cada unha das empresas integrantes da unión. De conformidade co establecido no artigo 140.4. da LCSP as circunstancias relativas á capacidade, solvencia e ausencia de prohibicións de contratar ás que se refiren os apartados anteriores, deberán concorrer na data de finalización do prazo de presentación de ofertas e subsistir no momento da perfección do contrato.

3.4.4. DOCUMENTACIÓN RELATIVA AOS CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE FÓRMULAS MATEMÁTICAS (SOBRE B)

No arquivo incluírase a documentación acreditativa da oferta en cada un dos criterios avaliáveis por fórmulas matemáticas que se establecen nos criterios de adxudicación do prego.

A proposición axustarase ao modelo establecido que se achega en ANEXO a este prego e debe estar asinada por quen teña poder suficiente para isto.

As cifras deben expresarse claramente en números e letras. En caso de discrepancia, prevalecerán as cifras reflectidas en letra.

Enténdese que a oferta económica inclúe todas as taxas e impostos, directos e indirectos, e arbitrios municipais que graven a execución do contrato.

Cada licitador presentará unha soa proposición, sen prexuízo de que se admita, de sinalarse así na Folla de Especificacións, dentro dela a presentación de variantes. Así mesmo, o licitador non poderá subscribir ningunha proposición en unión temporal con outros se o fixo individualmente ou figura en máis dunha agrupación temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as proposicións por el subscritas.



A oferta presentarase sen omisións, erros ou tachadas que dificulten coñecer claramente o que a Administración xulgue fundamental para considerar as ofertas, e que, de producirse, provocará o rexeitamento da proposta.

3.5. MESA DE CONTRATACIÓN

O órgano de contratación estará asistido para a adxudicación do contrato por unha mesa de contratación constituída de coformidade co previsto no artigo 326 da LCSP, que estará composta por:

- × Presidente/a: Coordinadora de Áreas de SPI Galicia, SA ou Xefe de Departamento
- × Vogais:
 - ☒ Técnico da Área correspondente.
 - ☒ Persoa que desempeñe funcións Asesoramento Xurídico.
 - ☒ Persoa que desempeñe funcións na Área de Administración e Finanzas.
- × Secretario: Persoa que desempeñe funcións na área de contratación.

A mesa poderá estar asistida polos técnicos asesores que se consideren necesarios, que informarán sobre as cuestións das súas competencias, por requirimento de esta.

3.6. APERTURA DA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA. SOBRE A

Finalizado o prazo de presentación de proposicións, a mesa de contratación constituirase para o exame e cualificación da documentación administrativa, en función dos requisitos exixidos.

De conformidade co establecido no artigo 141.2 da LCSP se a mesa observa erros ou omisións emendables, concederá un prazo de 3 días para emendalos.

A documentación requirida deberá ser remitida electrónicamente e deberá asímesmo atoparse asinada electrónicamente.

Do actuado deixarase constancia na acta que necesariamente deberá redactarse.

Respecto ao declarado no DEUC ou na documentación complementaria do sobre A, o órgano de contratación, para garantir o bo fin do procedemento, poderá solicitar, en calquera momento anterior á adopción da proposta de adxudicación, que os candidatos acheguen a documentación acreditativa do cumprimento das condicións establecidas para ser adxudicatario do contrato. Esta documentación deberá presentarse nun prazo de dez días hábiles contados desde o día seguinte a aquel en que o licitador recibise o requirimento.

Quedarán excluídas da licitación as propostas que presenten dentro do sobre A datos económicos, xa sexa en relación coa oferta económica do licitador ou co presuposto de licitación, salvo que se indique expresamente que os datos referenciados o son respecto ao orzamento de licitación e non da oferta ou datos ou información respecto do resto de documentación requirida no sobre B para a súa cuantificación con criterios obxectivos.



3.7. APERTURA DA DOCUMENTACIÓN RELATIVA ÓS CRITERIOS VALORABLES DE FORMA AUTOMÁTICA. SOBRE B

A data e a hora de celebración da mesa de apertura do sobre B publicararase no perfil de contratante.

Na data indicada a mesa de contratación reunirase para a realización das seguintes actuacións:

- Revisión da documentación relativa á emenda de defectos ou omisións de ser o caso
- Adopción dos oportunos acordos sobre a admisión ou exclusión dos licitadores.

En acto público procederase a realizar as seguintes actuacións:

- Lectura do anuncio do procedemento.
- Lectura do número de proposicións recibidas e da identidade dos licitadores.
- Lectura dos resultados da cualificación da documentación administrativa.
- Apertura da documentación correspondente ao sobre B dos licitadores admitidos.
- Lectura das ofertas
- Invitación aos asistentes a que expoñan cantas observacións consideren oportunas.

O/a secretario/a redactará a acta que recollerá sucinta e fielmente o acontecido, que será asinada polos membros da Mesa.

3.8. CLASIFICACIÓN DAS OFERTAS, ADXUDICACIÓN DO CONTRATO E NOTIFICACIÓN DA ADXUDICACIÓN

Unha vez valoradas as ofertas, a mesa de contratación ou unidade técnica, as clasificará por orde decrecente de puntuación e fará a correspondente proposta ao órgano de contratación.

Para realizar a devandita clasificación, atenderá aos criterios de adxudicación sinalados no prego e pode solicitar para isto cantos informes técnicos xulgue pertinentes. Cando o único criterio considerado sexa o prezo, entenderase que a mellor oferta é a que presenta o prezo máis baixo.

A proposta de adxudicación non crea ningún dereito a favor do licitador, pero cando o órgano de contratación non adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada deberá motivar a súa decisión.

No suposto en que se produza igualdade nas proposicións máis vantaxosas desde o punto de vista dos criterios que sirvan de base para a adxudicación, a proposta de adxudicación realizarase a favor do licitador que acredítase algunha das circunstancias que, para o desempate, se sinalen nos criterios de adxudicación.

En atención ao establecido nos artigos 132.3 da LCSP e 23.3 da Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico, os órganos de contratación notificarán á Comisión Galega da Competencia calquera feito do cal teñan coñecemento no exercicio das súas funcións que poida constituír infracción da lexislación de defensa da competencia. En particular, comunicarán calquera indicio de acordo, decisión ou recomendación colectiva, práctica concertada ou conscientemente paralela entre os licitadores que teña por obxecto, produza ou poida producir o efecto de impedir, restrinxir ou falsear a competencia no proceso de contratación.



3.8.1. DOCUMENTACIÓN PREVIA Á ADXUDICACIÓN

Unha vez aceptada a proposta da mesa de contratación polo órgano de contratación requirirase ao licitador que presentou a mellor oferta para que, dentro do prazo de 10 días hábiles contados desde o día seguinte a aquel en que recibise o requirimento achegue a documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos previos para contratar coa Administración e que declarou no DEUC:

- ☒ Os documentos que acrediten a personalidade xurídica do licitador, que serán os seguintes:
 - ☒ Para os empresarios individuais será obrigatoria a presentación de fotocopia compulsada do Documento Nacional de Identidade (ou o que, no seu caso, o substitúa regulamentariamente), da persoa titular ou propietaria da empresa, así como a documentación acreditativa da alta no Imposto de Actividades Económicas no epígrafe correspondente ao obxecto do contrato. Expresaranse as circunstancias persoais e o domicilio.
 - ☒ Se a empresa fose persoa xurídica española, será obrigatoria a presentación de copia auténtica ou compulsada do Número de Identificación Fiscal e da escritura ou documento de constitución, os estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, así como a modificación das mesmas, debidamente inscritas, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de personalidade xurídica de que se trate.
 - ☒ A capacidade para contratar dos empresarios non españois de estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase pola súa inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos ou mediante declaración xurada nos termos que se establezan regulamentariamente. Cando a lexislación do Estado no que estean establecidas estas empresas esixa unha autorización especial ou a pertenza a unha determinada organización para poder prestar nel o servizo de que se trate, deberán acreditar que cumpren este requisito.
 - ☒ A capacidade para contratar das persoas físicas ou xurídicas de Estados non pertencentes á Unión Europea ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo acreditarase co informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa. Así mesmo deberán xustificar mediante informe que o Estado de procedencia da empresa estranxeira admite a súa vez a participación de empresas españolas na contratación con entes do sector público asimilables aos enumerados no artigo 3 da LCSP, en forma substancialmente análoga. O dito informe deberá ser elaborado pola correspondente Oficina Económica e Comercial de España no exterior e acompañarse á documentación que se presente.
- ☒ Os documentos que acrediten a representación, que son os seguintes:
 - ☒ Se o licitador fose un empresario individual achegarse copia auténtica ou compulsada da escritura de poder notarial outorgada polo titular ou propietario da empresa.



- ☒ Se o licitador fose unha persoa xurídica, achegárase copia auténtica ou compulsada da escritura de constitución da sociedade e modificación, se é o caso, inscrita no Rexistro Mercantil con aqueles particulares dos estatutos ou acordos sociais dos que se deduza a dita representación. Se esta non resultase unicamente deles presentárase, ademais, escritura de poder notarial para xustificala, inscrita no Rexistro Mercantil, ou no seu caso no Rexistro público que corresponda.
- ☒ Coa finalidade de xustificar adecuadamente a representación ante o órgano de contratación, achegárase o correspondente documento no que conste que o poder é declarado bastante por letrado da Asesoría Xurídica da Xunta de Galicia outorgado ao seu favor, no caso de que actuara en representación de terceiro ou de persoa xurídica.
- ☒ As empresas estranxeiras presentarán unha declaración de someterse á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto poidan xurdir do contrato, con renuncia, se é o caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidera corresponderlle ao licitador.

En todo caso, as empresas estranxeiras presentarán os seus documentos debidamente traducidos de forma oficial ao idioma castelán ou galego.

- ☒ Para a acreditación da sovenia económica financeira e técnica estarase ao disposto na Folla de Especificacións.
- ☒ As seguintes certificacións de atoparse ao corrente do cumprimento das obrigas tributarias e de Seguridade Social:
 - ☒ Certificación expedida pola Tesourería da Seguridade Social, ao amparo dos artigos 14 e 15 do RXLCAP, que acredite que se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas coa Seguridade Social.
 - ☒ Certificación expedida pola Axencia Tributaria de Galicia de non ter contraída débeda ningunha coa Facenda da Comunidade Autónoma de Galicia.
 - ☒ Certificación expedida pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, ao amparo dos artigos 13 e 15 do RXLCAP, que acredite que o licitador se atopa ao corrente do cumprimento das súas obrigas tributarias.
 - ☒ A xustificación da alta no Imposto de Actividades Económicas (IAE) no epígrafe correspondente ao obxecto do contrato, ao amparo dos artigos 13 e 15 do RXLCAP, que se acreditará mediante a presentación da certificación da alta referida ao exercicio corrente, ou ben co derradeiro recibo do IAE completado cunha declaración de non terse dado de baixa na matrícula do citado imposto.
 - ☒ Proba da efectiva disposición dos medios que se comprometeu a dedicar ou adscribir á execución do contrato de conformidade co disposto no artigo 76.2 da LCSP.

Se o candidato está inscrito no ROLECSP ou no RXC-Galicia serán eximidas de achegar a documentación que nos ditos certificados se detalla, se for o caso:



- ➔ Personalidade e representación sempre e cando a representación sexa a mesma que conste no ROLECSP ou no RXC-Galicia.
- ➔ Escrituras de constitución. Non obstante, o órgano de contratación poderá requirir a achega se é necesaria para acreditar que o obxecto social da empresa é adecuado ao obxecto do contrato.
- ➔ Documentación acreditativa da solvencia económica, financeira e técnica que obre en poder do Rexistro
- ➔ Documentación xustificativa de encontrarse ao día no cumprimento das obrigacións tributarias (coa Facenda estatal, coa Comunidade Autónoma de Galicia e de estar dadas e alta no imposto de actividades económicas) e de encontrarse ao día no cumprimento das obrigacións coa Seguridade Social.

As certificacións correspondentes a licitadores inscritos no ROLECSP ou no RXE-Galicia será incorporada de oficio ao procedemento polo órgano de contratación. No suposto de licitadores que presenten un certificado comunitario de inscrición, deberán indicar a forma de acceso electrónico aos ditos certificados ou achegarán copia del.

De conformidade co establecido no artigo 140.4. da LCSP as circunstancias relativas á capacidade, solvencia e ausencia de prohibicións de contratar, deberán concorrer na data de finalización do prazo de presentación de ofertas e subsistir no momento da perfección do contrato.

Tras o exame da documentación se a Mesa entende que a dita documentación ten defectos emendables, comunicará á empresa proposta como adxudicataria e concederalle tres días hábiles para a emenda dos ditos defectos.

Se transcorrido o dito prazo o erro non fose emendado, a oferta correspondente resultará excluída da licitación, procedéndose nese caso a solicitarlle a mesma documentación ao licitador seguinte pola orde en que quedaran clasificadas as ofertas, segundo o artigo 150.2 da LCSP.

No suposto de que transcorrido o prazo outorgado para acreditar ante o órgano de contratación a posesión e validez dos documentos esixidos nesta cláusula, o licitante proposto coma adxudicatario non cumprise o requerimento en prazo, entenderase que o licitador retira a súa oferta, procedéndose a esixirle o importe do 3% do presuposto base de licitación IVA excluído en concepto de penalidade.

3.8.2. ADXUDICACIÓN

Se o licitador cumprira satisfactoriamente o requerimento efectuado por SPI-Galicia o órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos 5 días hábiles seguintes á recepción da documentación.

A resolución de adxudicación deberá ser motivada, notificarse aos licitadores e, simultaneamente, será publicada no perfil do contratante no prazo de 15 días, indicando o prazo de formalización do contrato.

Non poderá declararse deserta unha licitación cando exista algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuren no prego.

De non ditarse resolución de adxudicación no prazo de 2 meses, que contará desde a apertura da proposición, os licitadores terán dereito á retirada da súa proposición. Se un licitador retira a oferta inxustificadamente antes da adxudicación esixiráselle o importe do 3% do orzamento base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade.



De acordo co previsto no artigo 152 da LCSP, o Órgano de Contratación, por razóns de interese público debidamente xustificadas, poderá adoptar a decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato. Tamén poderá desistir do procedemento cando aprecie unha infracción non emendable das normas de preparación do contrato ou das normas reguladoras do procedemento de adxudicación. Tanto a decisión de non celebrar o contrato como a desistencia do procedemento deberán levar a cabo antes da formalización do contrato, e de acordo cos requisitos establecidos no referido artigo.

3.9. FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

Respecto da formalización do contrato estarase ao disposto no artigo 153 da LCSP.

O adxudicatario queda obrigado a subscribir, dentro do prazo establecido no artigo 153 da LCSP, o documento administrativo de formalización do contrato, ao cal se unirá, formando parte do contrato, a oferta do adxudicatario e un exemplar da folia de especificacións, do prego de bases e das prescricións técnicas.

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizara o contrato dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3 por cento do orzamento basee de licitación, IVE excluído en concepto de penalidade.

Cando o adxudicatario sexa unha unión temporal de empresaos, dentro do mesmo prazo e con anterioridade á sinatura do contrato, deberá achegar escritura pública de constitución como tal e o NIF asignado.

En ningún caso se poderán incluír cláusulas que impliquen alteración nos termos de adxudicación.

O contrato deberá ser subscrito na sede do órgano de contratación ou no lugar que este indique.

A formalización do contrato deberá publicarse, nun prazo non superior a quince días tras o perfeccionamento do contrato no perfil do contratante do órgano de contratación.



4. EXECUCIÓN DO CONTRATO

4.1. FORMA DE EXECUCIÓN

Non se poderá iniciar a execución do contrato sen a súa previa formalización, salvo cando fose obxecto de tramitación de emerxencia.

O contrato executarase con estrita suxeición ás estipulacións que figuran no contrato, neste prego e no prego de prescricións técnicas, documentos que teñen carácter contractual.

O contratista estará obrigado a cumprir coas condicións esenciais en relación coa execución do contrato que, de conformidade co artigo 76 da LCSP, así como no artigo 202 en relación coas condicións especiais de execución do contrato de carácter social, ético, ambiental ou outras que se establecen no apartado 16 da Folla de Especificacións deste prego.

4.2. PRAZO E PRÓRROGA

O prazo de duración do contrato e a posibilidade da súa prórroga serán segundo o que se establece na folla de especificacións desta licitación.

4.3. RESPONSABILIDADE DO CONTRATISTA

A execución do contrato realizarase a risco e ventura do contratista.

A empresa adxudicataria comprométese a facilitar aos seus traballadores os medios materiais precisos para levar a cabo o seu traballo.

O contratista será responsable da calidade técnica dos traballos que desenvolva e das prestacións e servizos realizados así como das consecuencias que se deduzan para SPI ou para terceiros das omisións, erros métodos inadecuados ou conclusións incorrectas do contrato.

O contratista será responsable igualmente dos danos e perdas que se orixinen durante a execución do contrato, tanto para SPI como para terceiros, por defectos ou insuficiencias técnicas do seu traballo ou polos erros materiais, omisións e infraccións de preceptos legais ou regulamentarios en que o traballo incorrese. Se o contrato se executa de forma compartida, todos responden solidariamente.

A empresa contratista garantirá a cobertura, en todo momento, dos postos de traballo e as súas correspondentes funcións ofertadas para a contratación. En consecuencia o adxudicatario efectuará ao seu cargo e inmediatamente as substitucións necesarias do persoal que teña asignado ao servizo, de forma que a execución do contrato quede sempre asegurada.

Cando o contratista ou persoas del dependentes, incorran en actos ou omisións que comprometan ou perturben a boa marcha do contrato, o órgano de contratación poderá esixir a adopción de medidas concretas para conseguir ou restablecer a boa orde na execución do pactado.



4.4. RESPONSABLE DO CONTRATO

O órgano de contratación designará unha persoa física ou xurídica, vinculada ao ente contratante ou allea a el, como responsable do contrato, quen supervisará a súa execución, e comprobará que a súa realización se axusta ao establecido no contrato, adoptará as decisións e cursará ao contratista as ordes e instrucións necesarias co fin de asegurar a correcta realización da prestación pactada.

4.5. PROTECCIÓN DE DATOS

O adxudicatario responsabilízase de que o tratamento de datos de carácter persoal que se poida realizar no marco da prestación obxecto do contrato realizárase de conformidade ao Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se deroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos persoais), á Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía de dereitos dixitais, á disposición adicional vixésimo quinta da LCSP e á demais normativa nacional e da Unión Europea en materia de protección de datos vixente na data de formalización do contrato ou que poida estalo durante a vixencia deste. En caso de incumprimento do estipulado, a entidade contratante e os técnicos destacados serán responsables das infraccións que se deriven del, e en particular:

- ✓ O contratista deberá respectar a normativa vixente en materia de protección de datos de carácter persoal.
- ✓ Sen prexuízo do establecido no artigo 28.2 do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e a libre circulación destes datos e polo que se deroga a Directiva 95/46/CE, no caso de que durante a execución do contrato se requira o tratamento polo contratista de datos persoais estes unicamente se cederán coa finalidade de executar o contrato, tendo obriga o contratista de someterse en todo caso á normativa nacional e da Unión Europea en materia de protección de datos, sen prexuízo do establecido no último parágrafo do apartado 1 del artigo 202.
- ✓ Así mesmo, neste suposto a empresa adxudicataria terá a obriga de presentar antes da formalización do contrato unha declaración na que poña de manifesto onde van a estar situados os servidores e desde onde se van prestar os servizos asociados aos mesmos e a obriga de comunicar calquera cambio que se produza, a lo largo da vida do contrato, da información facilitada na declaración anterior.
- ✓ Os licitadores tamén terán a obriga de indicar na súa oferta, se teñen previsto subcontratar os servidores ou os servizos asociados aos mesmos, o nome ou o perfil empresarial, definido por referencia ás condicións de solvencia profesional o técnica, dos subcontratistas aos que se vaia a encomendar a súa realización.
- ✓ O contratista tratará os datos única e exclusivamente conforme ás instrucións que reciba de SPI-Galicia, comprometéndose a que o persoal manteña a obriga de segredo profesional respecto destes e non os comunicará a outras persoas.
- ✓ O contratista, na súa condición de encargado do tratamento, garantirá a adopción e implementación das medidas de seguridade pertinentes para garantir a protección de datos de carácter persoal.
- ✓ O contratista, na súa condición de encargado do tratamento, non aplicará nin utilizará tales datos con fins distintos aos derivados da natureza do contrato. En caso de que o adxudicatario destine os datos a outra finalidade, os comunique ou os utilice incumprindo o disposto nesta cláusula será considerado tamén responsable do tratamento, respondendo das infraccións en que tivese incorrido persoalmente. Non obstante, o adxudicatario non incurrirá en responsabilidade cando, logo de indicación expresa do responsable de tratamento, comuníqueos datos a un terceiro designado por aquel, que terá a consideración de encargado do tratamento e polo tanto deberá axustarse ás instrucións do responsable do ficheiro.



- ✓ O contratista non aplicará nin utilizará os datos con fins distintos á prestación que é obxecto este prego, nin os comunicará, nin sequera para a súa conservación, a outras persoas.
- ✓ A empresa contratista non poderá utilizar as redes de comunicacións situadas nas instalacións de SPI-Galicia para transmitir datos procedentes dos ficheiros desta última con destino a terceiros e, en caso de que as devanditas redes sexan da súa titularidade, adoptará sobre estas as medidas de seguridade necesarias para evitar o acceso de terceiros non autorizados.

Unha vez cumprida a prestación contractual, os datos de carácter persoal deberán ser destruídos ou devolverse ao responsable do ficheiro ao igual que calquera soporte ou documento en que conste algún dato de carácter persoal obxecto do tratamento. Non procederá a destrución dos datos cando exista unha previsión legal que esixa a súa conservación; neste caso deberá procederse á devolución destes.

En caso de incumprimento do estipulado, a empresa contratista e os técnicos que formen parte do grupo de traballo serán responsables das infraccións que se deriven deste.

Os licitadores quedan informados de que a presentación de ofertas supón o consentimento para a incorporación dos datos persoais integrantes da oferta, en calidade de representante legal, quen ademais deberá contar co consentimento daquelas outras persoas identificadas na oferta presentada, para os efectos da incorporación de datos a un ficheiro do que é responsable SPI-Galicia.

Quedan recoñecidos os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición, que poderán exercitarse por escrito a SPI Galicia, acreditando debidamente a identidade.

4.6. CESIÓN E SUBCONTRATACIÓN

Permítese que o contratista ceda a terceiros os dereitos e obrigacións dimanantes do contrato nos termos do artigo 214 LCSP. Para que os contratistas poidan ceder os seus dereitos e obrigacións a terceiros, é preciso o cumprimento dos seguintes requisitos:

- a) Que o órgano de contratación autorice a cesión de forma previa e expresa. Esta autorización outorgarase sempre que se dean os requisitos previstos nas letras seguintes. O prazo para notificar a resolución sobre a solicitude de autorización será de dous meses, transcorrido o cal se deberá entender outorgada por silencio administrativo.
- b) Que o cedente executase polo menos un 20 por 100 do importe do contrato.
- c) Que o cesionario teña capacidade para contratar coa Administración e a solvencia que resulte esixible en función da fase de execución do contrato, que debe estar debidamente clasificado, se tal requisito foi esixido ao cedente, e non estar incurso nunha causa de prohibición de contratar.
- d) Que a cesión se formalice entre o adxudicatario e o cesionario en escritura pública.

A subcontratación estará sometida ao cumprimento dos requisitos sinalados no artigo 215.2.b) da LCSP

4.7. MODIFICACIÓN DO CONTRATO

Sen prexuízo dos supostos previstos na LCSP respecto da sucesión na persoa do contratista, cesión do contrato, revisión de prezos e ampliación do prazo de execución, este contrato só poderá ser modificado por razóns de interese público nos casos e na forma previstos nos artigos 203 a 206 e a disposición adicional 33 da LCSP, e de acordo co procedemento regulado no artigo 191, coas particularidades previstas no artigo 207.

O contrato só poderá modificarse durante a súa vixencia cando se dea algún dos seguintes supostos:



- ✓ Cando así se previu na folia de especificacións, nos termos e condicións establecidos no artigo 204.
- ✓ Excepcionalmente, cando sexa necesario realizar unha modificación que non estea prevista no prego de bases, a condición de que se cumpran as condicións que establece o artigo 205.

4.8. INCUMPRIMENTO DO CONTRATO. PENALIDADES

No caso de que o contratista realice defectuosamente o obxecto do contrato o órgano de contratación poderá impor unha penalización económica proporcional á gravidade do incumprimento, nunha contía que poderá alcanzar o 10 % do orzamento do contrato.

Cando o contratista, por causas imputables a el, incumpra a execución parcial das prestacións definidas no contrato, o órgano de contratación poderá optar, indistintamente, pola súa resolución ou por impor as penalidades, que deberán ser proporcionadas ao incumprimento, nunha contía que poderá alcanzar o 10% do orzamento do contrato (IVE excluído), respectando o límite máximo do artigo 192.1 da LCSP.

4.9. RESOLUCIÓN DO CONTRATO

O contrato extinguirase pola súa resolución, acordada pola concorrencia dalgunha das causas previstas nos artigos 211 e 313 da LCSP, o que dará lugar para os efectos previstos nos artigos 213 e 313 da LCSP

Nos casos en que se esixa o deber de gardar sxiilo, producirá igualmente a resolución do contrato o incumprimento polo contratista do deber de gardar sxiilo a que se refire este prego, respecto aos datos ou antecedentes que, non sendo públicos ou notorios, estean relacionados co obxecto do contrato e chegasen ao seu coñecemento con ocasión de este.

A aplicación e os efectos das causas de resolución do contrato serán as previstas legalmente, con carácter principal nos artigos 212, 213 e 313 da LCSP.

4.10. SUSPENSIÓN DO CONTRATO

No caso de que SPI Galicia, SA acordase a suspensión do contrato ou esta ten lugar pola aplicación do disposto no artigo 198.5 da LCSP, redactarase unha acta na cal se consignarán as circunstancias que a motivaron e a situación de feito na execución daquel coas consecuencias sinaladas nos artigos 198 e 208 da LCSP e 103 RGLCAP.

Acordada a suspensión, SPI Galicia abonará ao contratista, se fose o caso, os danos e perdas efectivamente sufridos por este, os cales se cifrarán conforme ao disposto no artigo 307 da LCSP.



ANEXO I) DECLARACIÓN RESPONSABLE

Denominación do contrato:

Data da declaración:

DATOS DO DECLARANTE

Nome: Apelidos:

NIF:

Teléfono: Correo electrónico:

Domicilio social (en caso de actuar en representación):

NIF: Cargo:

1. DECLARO RESPONSABLEMENTE:

- Que son certos os datos que se indican nesta declaración responsable.
- Que coñezo e acepto incondicionalmente, sen excepción ou reserva ningunha, o prego de cláusulas administrativas particulares, o prego de prescricións técnicas particulares ou, no seu caso, proxecto, así como a restante documentación de carácter contractual que regula a licitación de referencia.
- Que se cumpren os requisitos de capacidade de obrar para contratar coa Administración que esixen os artigos 65 e 84 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspón ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (LCSP), que a sociedade está validamente constituída e que conforme ao seu obxecto social pode presentarse á licitación e conta coa personalidade xurídica, e, no seu caso, a representación, necesaria para contratar coa administración, segundo o indicado no apartado 3.8.1 deste PCAP.
- Que ostento poder bastante para representar á entidade licitadora (no caso de persoas xurídicas).
- Que a entidade á que represento é unha microempresa, ou pequena ou mediana empresa, segundo o establecido no Regulamento (UE) nº 651/2014 da Comisión, de 17 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado. (DO-L-187/1 de 26.06.14):

☐ Si

☐ **Microempresa** (empresa que conta con menos de 10 empregados e cuxo volume de negocios anual ou balance total anual non excede de 2 millóns de €)

☐ **Pequena empresa** (empresa que conta con menos de 50 empregados e cuxo volume de negocios anual ou balance total anual non excede de 10 millóns de €)

☐ **Mediana empresa** (empresa que non é nin unha microempresa nin unha pequena empresa, que conta con menos de 250 empregados e cuxo volume de negocios anual ou balance total anual non excede de 50 millóns de € ou cuxo balance total anual non excede de 43 millóns de €)

☐ Non

- Que a entidade conta coa solvencia económica e financeira e a solvencia técnica ou profesional, ou ben, de ser o caso, de estar en posesión da clasificación necesaria para a realización do obxecto do contrato de acordo co esixido no prego de cláusulas administrativas particulares.
- Que a entidade se compromete a dedicar ou adscribir á execución do contrato os medios persoais e materiais



suficientes para este fin segundo o esixido neste PCAP.

- Que no suposto de ser proposta como adxudicataria do contrato a entidade acreditará, previo requirimento do órgano de contratación, a posesión e validez dos documentos esixidos segundo o artigo 150.2 da LCSP e o presente PCAP.
- Que nin o asinante da declaración, nin a entidade á que represento, nin ningún dos seus administradores ou representantes, atópanse incurso en suposto algún aos que se refire o artigo 71 LCSP
- Que non forma parte dos órganos de Goberno ou Administración da entidade ningún alto cargo aos que se refire a Lei 3/2015, do 30 de marzo, reguladora do exercicio do alto cargo da Administración Xeral do Estado, da Lei 53/1984 do 26 de decembro de incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas, da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, nin se trata de calquera dos cargos electivos regulados na Lei orgánica 5/1985, do 19 de xuño, do Réxime electoral xeral, nos termos establecidos na mesma.
- Que nin o asinante da declaración, nin ningún dos administradores ou representantes da entidade á que represento, é cónxuxe, persoa vinculada con análoga relación de convivencia afectiva ou descendentes das persoas ás que se refire o parágrafo anterior (sempre que, respecto a estes últimos, ditas persoas ostenten a súa representación legal)
- Que a entidade se atopa ao corrente no cumprimento das obrigacións tributarias coa facenda estatal e autonómica impostas polas disposicións vixentes
- Que a entidade se atopa ao corrente no cumprimento das obrigacións da Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes
- Que a entidade en relación ao Imposto de Actividades Económicas atópase nalgunha das situacións seguintes, o que xustificará documentalmente no momento en que sexa requirido:
 - ☐ Na situación de alta e ao corrente no seu aboamento
 - ☐ Na situación de alta e en situación de exención de conformidade co artigo 82.1 apartados b), c), e) e f) do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da lei reguladora das facendas locais
- Que a entidade se atopa inscrita no Rexistro de Licitadores ao que a continuación se indica (márquese o que corresponda), e que as circunstancias da entidade que nel figuran respecto dos requisitos esixidos para a admisión no procedemento de contratación son exactas e non experimentaron variación.
 - ♦ Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificados do Estado (nº _____)
 - ♦ Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia (nº _____)
- Os datos desta empresa anotados no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia:
 - ☐ Non foron alterados en ningunha das súas circunstancias e que se corresponden co certificado do Rexistro.
 - ☐ Sufriron variación nos aspectos que a continuación se indican segundo se acredite mediante os documentos que se anexan, manténdose os demais datos sen ningunha alteración respecto do contido do Certificado do Rexistro

.....
- Que, en relación co establecido no artigo 149.3 da LCSP e no artigo 86 do Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas sobre empresas vinculadas, a entidade mercantil á que represento (consignar o que proceda):



- ➔ Non pertence a un grupo de empresas nin está integrada por ningún socio no que concorran algún dos supostos establecidos no artigo 42 do Código de Comercio.
- ➔ Pertence ao grupo de empresas..... ou está integrada por algún socio no que concorre algún dos supostos do artigo 42.1 do Código de Comercio. A denominación social das empresas vinculadas é a seguinte:
 - a)
 - b)etc.

A empresa....., de acordo co disposto nos artigos 86 do Regulamento xeral de lei de contratos das administracións públicas e 149 da LCSP, comprométese a achegar ou, se é o caso, facilitar tanta información lle sexa solicitada, no caso de pertencer a un grupo de empresas.

No caso de unión temporal de empresas deberán indicar, ademais, a efectos de notificación, nome e apelidos do representante, dirección, teléfono e fax de contacto.

2. AUTORIZACIÓN DE CONSULTA DE DATOS

Autorizo a que os datos que obran en poder das administracións públicas e que se me requiran no seo deste procedemento sexan consultados directamente pola administración contratante.

3. DOCUMENTACIÓN CONFIDENCIAL

Ao amparo do disposto no artigo 133.1 da LCSP désígnase como confidencial a seguinte documentación contida na oferta:

.....
Motivación:

.....

4. CÓDIGO ÉTICO DE SPI GALICIA SA E CÓDIGO ÉTICO INSTITUCIONAL DA XUNTA DE GALICIA

MANIFESTO coñecer o contido e alcance do Código ético de SPI Galicia SA e o Código ético institucional da Xunta de Galicia, aprobado polo Consello da Xunta de Galicia do 24 de xullo de 2014 e publicado por Resolución do 8 de setembro de 2014 (DOG nº 179, do 19 de setembro).

5. SOMETEMENTO AO FORO ESPAÑOL (SÓ PARA EMPRESARIOS ESTRANXEIROS)

Declaro someterme á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde para todos os incidentes que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que me puidera corresponder.

6. TRATAMENTO DE DATOS PERSONAIS

De acordo con o artigo 122 da LCSP, e no caso de que teña previsto subcontratar os servidores ou os servizos asociados no relativo ao tratamento de datos persoais naqueles contratos que requiran a cesión de datos ao contratista, indícase a continuación o nome e o perfil empresarial, definidos por referencia as condicións de solvencia profesional ou técnica, dos subcontratistas aos que se vaia a encomendar a súa realización:

.....

Lugar e data e sinatura



ANEXO II)

MODELO DE PROPOSTA ECONÓMICA E CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE FÓRMULAS

Don/a con NIF.....en nome.....(persoa, entidade ou empresa que representa), con NIF..... Tendo coñecemento da contratación , polo procedemento aberto con pluralidade de criterios para a adxudicación do seguro privado que cubra os riscos de danos materiais na AG-53 e AG-54, así como das condicións e requisitos que se esixen para a dita licitación e adxudicación comprométese en nome propio (ou da empresa que representa) a realizalas con estricta suxeición os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións, nas seguintes condicións:

1. Oferta económica: prezo total ofertado (prima anual).....€ (en letra e número)

2. Cobertura de Danos Eléctricos a aparatos /maquinaria e instalacións:

Inclusión de cobertura de Danos Eléctricos a aparatos maquinarias e instalacións	Si/Non
--	--------

3. Reducción das limitacións e exclusións (indicar a que proceda):

Reducción de franquía por extensión de garantías	
Reducción de franquía de danos por fenómenos atmosféricos	

4. Medidas relativas ás políticas empresariais en materia de conciliación da vida persoal, familiar e laboral (indicar a que proceda):

Flexibilidade horaria	Si/Non
Reducción de xornada	Si/Non
Melloras dos permisos legalmente establecidos	Si/Non

5. Incremento nos límites de indemnización establecidos como mínimos no prego de prescricións:

Incremento no límite mínimo de indemnización	
--	--

6. Inclusión das seguintes cláusulas:

Defensa xurídica e reclamación de danos	Si/Non
Derogación da regla proporcional	Si/Non

_____, _____ de _____ de _____

(Sinatura e sello do licitador)



ANEXO III)**MODELO DE AVAL DEFINITIVO**

A Entidade e no seu nome e representación, en calidade de e segundo as facultades resultantes da escritura de poder, outorgada perante o notario de don/a con data do, número do seu protocolo e que afirman encontrarse integramente subsistentes, constitúese avalista fiador solidario da empresa en interese e beneficio de SPI Galicia, SA pola suma de euros, para efectos de garanti-lo exacto cumprimento pola empresa antes mencionada de todas e cada unha das obrigas concretas no correspondente contrato de **Seguro de Danos Materiais nas Autoestradas AG-53 e AG-54.** .

O indicado aval é prestado pola Entidade con expresa e formal renuncia dos beneficios de excusión, división, orde e calquera outro que poida ser de aplicación, e para o efecto a Entidade declara que quere obrigarse e se obrigase conxunta e solidariamente coa compañía, a pagar con carácter incondicional ó primeiro requirimento e dentro, como máximo, dos oito días seguintes a ser requirido, a suma ou sumas que, ata a concurrencia da cantidade afianzada de euros se expresa no requirimento, renunciando a Entidade expresa e solemnemente, a toda excepción ou reserva en canto ó libramento das cantidades que lle fosen reclamadas, calquera que fose a causa ou motivo en que estas puidesen fundamentarse, e aínda que se manifeste oposición ou reclamación por parte de ou de terceiros, quenquera que fose.

O presente aval estará en vigor ata que a SOCIEDADE PÚBLICA DE INVESTIMENTOS DE GALICIA, S.A. ou quen no seu nome sexa habilitado legalmente para iso, autorice expresamente a súa cancelación ou devolución, de acordo con o establecido na Lei de Contratos do Sector Público e lexislación complementaria.



ANEXO IV)

ORIENTACIÓN PARA CUBRIR O DEUC

Para facilitar a formalización por parte das empresas do modelo de formulario normalizado do DEUC que establece o anexo II do Regulamento (UE) nº 2016/7, fórmulanse a continuación as seguintes orientacións:

- a) De conformidade co establecido na parte II, sección A, quinta pregunta, dentro do punto titulado «Información xeral», do formulario normalizado do DEUC, as empresas que figuren inscritas nunha «lista oficial de operadores económicos autorizados» só deberán facilitar en cada parte do formulario aqueles datos e informacións que, no seu caso concreto, non estean inscritos nestas «listas oficiais». Así, en España as empresas non estarán obrigadas a facilitar aqueles datos que xa figuren inscritos de maneira actualizada no rexistro de licitadores que corresponda, xa sexa no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado (Rolece) ou o Rexistro Xeral de contratistas de Galicia (RXCG) co alcance previsto no artigo 341.1 da Lei 9/2017 de Contratos do Sector Público, coa condición de que as empresas inclúan no formulario normalizado do DEUC a información necesaria para que o órgano de contratación poida realizar o acceso correspondente (endereço da internet, todos os datos de identificación e, se é o caso, a necesaria declaración de consentimento).

Para o caso de que a empresa se atope inscrita no Rolece ou no RXCG, a seguir esta recomendación indica, respecto de cada unha das partes do formulario, que datos son susceptibles de figurar inscritos nos rexistros e cales non. Dado que algúns destes datos deben ser subministrados, en todo caso, pola empresa e outros son voluntarios, limitáronos a sinalar en cada caso se os datos que reclama o formulario son ou non son potencialmente inscribibles, e a empresa debe asegurarse de cales efectivamente están inscritos e actualizados e cales non están inscritos ou, de p estaren, non están actualizados, no seu caso concreto.

O acceso por parte dos órganos de contratación aos rexistros de licitadores, así mesmo, ten o efecto establecido no artigo 59.5 DN. Así, aínda que, de acordo co artigo 59.4 DN con carácter xeral o órgano de contratación poderá requirir aos candidatos e licitadores durante a substanciación do procedemento de contratación e para garantir o seu bo desenvolvemento para que acheguen documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos previos de acceso á licitación, e con carácter previo á adxudicación o primeiro deberá exixir ao adxudicatario a presentación destes documentos xustificativos; o artigo 59.5 DN matiza o establecido no punto anterior do mesmo artigo ao eximir os licitadores e candidatos de presentar aqueles documentos xustificativos que proben informacións que poidan ser acreditadas mediante unha certificación expedida polo rexistro de licitadores que corresponda [Rolece ou RXCG].

Parte I.

Recole a información sobre o procedemento de contratación e sobre o órgano de contratación.

A súa formalización non reviste complexidade xa que todos os datos constan no anuncio ou nas plataformas de contratación.

Parte II.

Recole información sobre a empresa interesada.

Como xa se indicou, aquelas empresas que figuren inscritas nun rexistro de licitadores só deberán facilitar nesta parte II do formulario aquela información que non figure inscrita neles ou que, aínda estando inscrita, a información non conste de maneira actualizada. Por iso a continuación segue un cadro que, a modo orientativo, indica que información ou datos poderían estar inscritos e cales non, coa finalidade de que as empresas saiban:

4.1. Que datos deberán ser achegados mediante o formulario normalizado DEUC, en todo caso, por non figuraren en poder do Rolece ou RXCG.

4.2. Que datos son susceptibles de estar inscritos no Rolece ou RXCG e, por tanto, poderían deixarse sen cubrir no formulario.

Correspóndelle á empresa comprobar se no seu caso concreto eses datos ou informacións efectivamente están inscritos nos rexistros e, se o están, deberá asegurarse de que constan nel de maneira actualizada.

Sección	É un dato/información susceptible de estar inscrito no Rolece ou RXCG?
Sección A	
Identificación.	Os datos incluídos neste punto deben ser cubertos pola empresa. Como número de IVE deberase recoller o NIF cando se trata de cidadáns ou empresas españois, o NIE cando se trata de cidadáns residentes en España, e o VIES ou DUNS cando se trata de empresas estranxeiras.
Información xeral:	



Se é o caso, figura o operador económico inscrito nunha lista oficial de operadores económicos autorizados ou ten un certificado equivalente (por exemplo, no marco dun sistema nacional de (pre)clasificación)? En caso afirmativo: Rexistro en que está inscrito e número de inscrición Certificación en formato electrónico Indicar grupo, subgrupo e categoría da clasificación do contratista Coa clasificación cúmprense todos os criterios de selección? En caso negativo, cubra a parte IV deste formulario (seccións A ,B, C ou D, segundo proceda. Poderá a empresa presentar un certificado respecto ao cumprimento coas obrigas coa Seguridade Social e impostos que permita ao poder adjudicador obtelo directamente a través dunha base de datos nacional de calquera Estado que poida consultarse gratuitamente? Dispoñible en formato electrónico	Si () Non () Non procede () () Rolecesp: https://registrodelicitadores.gob.es, Xunta Consultiva de Contratación Administrativa do Estado (como número de inscrición ou certificación basta con consignar o propio NIF, NIE, VIES ou DUNS da empresa) () Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia: nº de inscrición: _____ http://www.conselleriadefacenda.es/areas-tematicas/patrimonio/rexistro-xeral-de-contratistas/servizos-telematicos Xunta Consultiva de Contratación Administrativa dá Comunidade Autónoma de Galicia NON CUBRIR SE ESTÁ INSCRITO NALGÚN DOS REXISTROS Si () Non () Si () Non () Poñer enderezo da páxina web, autoridade ou organismo expedidor e referencia exacta da documentación () Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia: http://www.conselleriadefacenda.es/areas-tematicas/patrimonio/rexistro-xeral-de-contratistas/servizos-telematicos Xunta consultiva de contratación administrativa dá Comunidade Autónoma de Galicia
Forma de participación.	
Está participando o operador económico no procedemento de contratación xunto con outros?	Si () Non ()
En caso afirmativo b) Identifíquense os demais operadores económicos que participan no procedemento de contratación conxuntamente.	Identificar con NIF, NIE, VIES ou DUNS de la empresa. No caso de estar nalgún dos rexistros de licitadores, indicar: () Rolecesp: https://registrodelicitadores.gob.es, Xunta Consultiva de contratación administrativa do Estado (como número de inscrición ou certificación basta con consignar o propio NIF, NIE, VIES ou DUNS da empresa) () Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia: nº de inscrición: _____ http://www.conselleriadefacenda.es/areas-tematicas/patrimonio/rexistro-xeral-de-contratistas/servizos-telematicos Xunta Consultiva de Contratación Administrativa dá Comunidade Autónoma de Galicia



Na parte II, na letra B, denominado Información sobre os representantes do operador económico, a sección dedicada á representación non é necesario que sexa cuberta se o licitador está no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia.

Sección B	
Representación Nome e apelidos: Cargo: Enderezo postal: Teléfono: Correo electrónico: Información sobre representación (forma, alcance, finalidade...)	NON CUBRIR SE ESTÁ INSCRITO NALGÚN DOS REXISTROS

Parte III.

Relativa aos motivos de exclusión.

Dado que o formulario normalizado do DEUC non recolle ningunha referencia á nosa lexislación, para facilitar a adecuada formalización por parte das empresas desta parte do formulario a continuación segue unha táboa de equivalencias entre cada unha das preguntas que deben responder as empresas, os artigos da DN e, por último, os artigos da nosa LCSP que deron transposición ao artigo 57 DN.

Nótese que España traspuxo a regulación das prohibicións de contratar que establece a DN mediante a Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, que modifica a regulación desta materia na LCSP, concretamente dando nova redacción aos artigos 70 e 71 e creando «ex novo» o artigo 73 bis, polo que, con carácter xeral, nesta materia non procede falar de efecto directo senón de mera aplicación de normas nacionais.

Dado que non todas as prohibicións para contratar están inscritas no *Rolece e/ou RXCG, as empresas deberán responder a todas as preguntas que se formulan nesta parte III do formulario normalizado do DEUC.

Táboa de equivalencias relativa á parte III do DEUC

Parte III, nº de sección	DN	Lei 9/2017 de Contratos do Sector Público
Sección A	Artigo 57.1.	Artigo 71.1.a) (excepto os delitos contra a Facenda pública e a Seguridade Social relativos ao pagamento de tributos e cotizacións á Seguridade Social).
Sección B	Artigo 57.2.	Artigo 71.1: Letra a) (cando se trate de delitos contra a Facenda pública ou contra a Seguridade Social, relativos ao pagamento de tributos e cotizacións á Seguridade Social). Letra d), primeiro parágrafo, primeiro inciso. Letra f) (cando se trate de sancións administrativas firmes impostas conforme a Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria).
Sección C		
Primeira pregunta	Artigo 57.4.a).	Artigo 71.1.b) (cando non sexa infracción moi grave en materia profesional ou en materia de falseamento da competencia); Artigo 71.1.d) primeiro parágrafo, segundo inciso (no relativo ao incumprimento do requisito do 2 por 100 de empregados con discapacidade).
Segunda pregunta	Artigo 57.4.b).	Artigo 71.1.c).



Terceira pregunta	Artigo 57.4.c).	Artigo 71.1.b) (infracción moi grave en materia profesional).
Cuarta pregunta	Artigo 57.4.d).	Artigo 71.1.b) (infracción moi grave en materia de falseamento da competencia).
Quinta pregunta	Artigo 57.4, letra e).	Artigo 71.1.g) e h).
Sexta pregunta	Artigo 57.4, letra f).	Artigo 70.
Sétima pregunta	Artigo 57.4.g).	Artigo 71.2, letras c) e d).
Oitava pregunta:		
Letras a), b) e c)	Artigo 57.4.h).	Artigo 71.1, letra e) e 60.2, letras a) e b).
Letra d)	Artigo 57.4.i).	Artigo 71.1.e).
Sección D	-----	Artigo 71.1.f) (cando se trate de sanción administrativa firme de acordo co previsto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións)

D: Outros motivos de exclusión que poden estar previstos na lexislación nacional do Estado membro do poder adjudicador

Declaróuselle a prohibición para contratar imposta en virtude de sanción administrativa firme de acordo co previsto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións? Se é afirmativo, especifíquese	Si () Non ()
	Se é afirmativo, adoptou medidas autocorrectoras? Si () Non () Describir as medidas:

Parte IV.

Relativa aos criterios de selección.

Convén destacar, respecto da parte IV, que os poderes e entidades adjudicadores poderán limitar a información requirida sobre os criterios de selección a unha soa pregunta, é dicir, se os operadores económicos cumpren ou non todos os criterios de selección necesarios. Nese caso bastará responder SI ou NON no punto titulado “Indicación global relativa a todos os criterios de selección” e queda excluída a formalización dos puntos seguintes:

- A. Idoneidade
- B. Solvencia económica e financeira
- C. Capacidade técnica e profesional
- D. Sistemas de aseguramento da calidade e normas de xestión ambiental

Do mesmo xeito que na parte II, aquelas empresas que figuren inscritas nun rexistro de licitadores só deberán facilitar nesta parte IV do formulario aquela información que non figure inscrita ou que, aínda estando inscrita, esta non conste de maneira actualizada. Neste punto novamente indícase, a modo orientativo respecto do Rolece e do RXCG, que información ou datos poderían estar inscritos e cales non.

Parte IV. Criterios de selección

Sección	É un dato/información susceptible de estar inscrito no Rolece?
---------	--



A («Indicación (...)»).	
A («Idoneidade»).	
Figura inscrito nun rexistro profesional ou mercantil no seu Estado membro de establecemento?	Non está no Rolece, se o empresario está inscrito nun rexistro profesional. Si podería estar no Rolece, se o empresario está inscrito nun rexistro mercantil, de cooperativas, de fundacións ou de asociacións.
Cando se trate de contratos de servizos, é preciso dispoñer dunha autorización específica ou estar afiliado a una determinada organización para poder prestar o servizo de que se trate no país de establecemento do operador económico?	Si podería estar no Rolece, cando conforme a lexislación nacional, se requira unha autorización, colexiación ou similar para prestar o servizo de que se trate.
B (Solvencia)	
O seu volume de negocios anual (xeral), durante o número de exercicios exixido no anuncio pertinente ou nos pregos de contratación é o seguinte...	Si podería estar no Rolece.
O seu volume de negocios anual (medio), durante o número de exercicios exixido no anuncio pertinente ou nos pregos de contratación é o seguinte...	Non está no Rolece, pero o volume de negocios anual medio en calquera período é calculable a partir dos datos do volume anual de negocios durante os exercicios correspondentes (datos inscribibles, indicados na pregunta anterior)
Se non se dispón da información sobre o volume de negocios (xeral ou específico) en relación con todo o período considerado, indíquese a data de creación da empresa ou de inicio das actividades do operador económico	Si podería estar no Rolece.
En relación coas ratios financeiras que se especifican no anuncio pertinente ou nos pregos de contratación, o operador económico declara que o valor real das ratios requiridas é o seguinte...	Non está no Rolece, pero todas as ratios financeiras son calculables a partir dos datos financeiros das contas anuais (datos que si son inscribibles).
O importe asegurado no seguro de indemnización por riscos profesionais é o seguinte...	Si podería estar no *Rolece.

Parte V.

Relativa aos criterios para reducir o número de candidatos a que se convidará a presentar oferta.

O empresario deberá cubrir esta parte unicamente cando se trate de procedementos restrinxidos, negociados con publicidade e de diálogo competitivo.

Parte VI.

Relativa ás declaracións finais.

Esta parte debe ser cuberta e asinada pola empresa interesada en todo caso.



D. PREGO DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS



1) OBXECTO

Neste prego defínense os requisitos mínimos que deberá cumprir a póliza de seguro de danos materiais que se formalice entre SPI Galicia, SA, e o adxudicario deste contrato, condicións que poderán ser melloradas de acordo coa oferta presentada polo mesmo.

2) TOMADOR DO SEGURO: SOCIEDADE PÚBLICA DE INVESTIMENTOS DE GALICIA, S.A.

- ASEGURADO: O tomador da póliza
- DATA EFECTO: 15/10/2026

3) COBERTURAS CONTRATADAS

DANOS MATERIAIS, COBERTURA DE RISCOS EXTRAORDINARIOS (C.C.S). SUMAS ASEGURADAS E COBERTURAS (cifras expresadas en Euros)

4) SITUACIÓN DO RISCO ASEGURADO:

- Autoestrada AG-53. Alto de Santo Domingo – A-52. Cunha lonxitude próxima a 31 quilómetros. Inicio no Enlace de Dozón (Pq 56,3), onde conecta coa AP-53, na provincia de Pontevedra, e final nun enlace coa autovía A-52 e coa OU-402 (Pq. 87,0), na Provincia de Ourense. O límite entre as provincias de Pontevedra e Ourense sitúase no punto quilométrico 62,6. No seu percorrido inclúense os seguintes enlaces:
 - ♦ Ramal de acceso en sentido Ourense en Dozón, situado á altura do Pq 59,7 da AG-53, e que permite o acceso á AG-53 dende a N-525 no termo municipal de Dozón. O ramal construído ten unha lonxitude de 0,4 qm., contando ademais dunha glorieta intermedia para a conexión cun camiño de servizo.
 - ♦ Enlace coa N-525 en Piñor, situado á altura do Pq 64,9 da AG-53, e que conecta coa N-525 no termo municipal de Piñor. Os ramais construídos suman unha lonxitude de 1,9 qm incluído un treito bidireccional duns 0,9 qm.
 - ♦ Enlace coa OU-504 en Cea, situado á altura do Pq 73,6 da AG-53 e que conecta coa OU-504, localizado nos termos municipais de San Cristovo de Cea, Maside e O Carballiño. Os ramais construídos suman unha lonxitude de 1,6 qm.
 - ♦ Enlace coa AG-54 en Maside, situado á altura do Pq 78,7 e do que parte a Autovía AG-54, tamén obxecto de conservación incluído neste contrato. Os ramais construídos suman unha lonxitude de 0,8 qm.
 - ♦ Área de servizo, incluído enlace, accesos, aparcadoiros e zonas de descanso, situada á altura do Pq 80,5 (non se inclúe a estación de servizo). Os ramais construídos inclúen dúas glorietsas e suman unha lonxitude de 1,5 qm. e os aparcadoiros ocupan unha superficie de duns 15.000 m².
 - ♦ Enlace coa A-52 e OU-402 en Toén, mediante o cal finaliza a AG-53 desembocando na A-52 e conectando á vez coa OU-402. Os ramais construídos suman unha lonxitude de 0,8 qm.
- Autovía AG-54. AG-53 - O Carballiño. Cunha lonxitude de 5,2 quilómetros. Inicio no enlace coa AG-53 (Pq 78,7) e conexión final coa N-541 mediante unha glorieta. Ademais, á altura do Pq 1,4 existe un enlace coa estrada provincial OU-0303. Os ramais construídos neste último enlace suman unha lonxitude de 1,5 qm incluído un ramal bidireccional de conexión coa N-541 (variante de Maside) de 1,1 qm.

Ademais, estarán incluídos todos os camiños de servizo e cruces de camiños e estradas coa AG-53 e AG-54, cuxas variantes foron executadas conxuntamente coas obras de construción destas vías e outros terreos que integren o



dominio público adscrito a estas vías e calquera ampliación ou modificación das vías e instalacións anexas que se executen durante o período do contrato.

Actividade: O obxecto da Sociedade é proxectar, construír, conservar e explotar, por si mesma, por terceiras persoas ou en calidade de concesionaria, actuando por encargo do Consello da Xunta, en nome propio ou por conta e mandato da Xunta de Galicia, segundo os termos dos encargos e dos mandatos de actuacións, toda clase de infraestruturas que a Xunta promova ou nas que participe, así como os servizos que se poidan instalar ou desenvolver nas devanditas infraestruturas. A súa actividade comprende tamén, logo da autorización do Consello da Xunta, a promoción e execución de actividades urbanísticas e inmobiliarias, a adquisición e alleamento de toda clase de bens inmoables, a xestión e realización das obras e a dotación de servizos e a súa posible explotación.

A Sociedade tamén ten por obxecto a realización daquelas actividades de conservación e explotación do treito Alto de Santo Domingo-A52 (AG-53 e AG-54) da autoestrada Santiago de Compostela-Ourense que se lle establezan regulamentariamente.

Forman parte do obxecto social as actividades dirixidas á explotación das áreas de servizo, centros de transporte e aparcadoiros, así como calquera outra actividade directa ou indirectamente relacionada coa súa conservación e explotación, sempre que se atopen dentro da área de influencia do treito Alto de Santo Domingo-A52 (AG-53 e AG-54) da autoestrada Santiago de Compostela-Ourense, así como aquelas actividades que sexan complementarias da construción, conservación e explotación desta.

Todas estas actividades poderán desenvolverse total ou parcialmente mediante a participación da devandita sociedade pública, suxeita sempre á Lei do Patrimonio da Comunidade Autónoma de Galicia ou a calquera outra disposición que resulte de aplicación polo seu carácter de sociedade mercantil pública autonómica, en sociedades de obxecto idéntico ou análogo.

A efectos do presente contrato de seguro, a cobertura limitarase exclusivamente aos bens, instalacións e infraestruturas descritas nos apartados 4 e 5 do presente Prego de Prescricións Técnicas, con independencia da amplitude do obxecto social da entidade tomadora.

5) BENS E SUMAS ASEGURADAS:

CONTINENTE: 171.900.000 euros

CONTIDO: Maquinaria e Mobiliario 470.000 euros

5.1) DISTRIBUCIÓN DA SUMA ASEGURADA (CONTINENTE):

- Edificacións:
 - Edificio centro de conservación e nave de vialidade invernal: 500.000 euros
- Obra civil:
 - AG-53. ALTO DE SANTO DOMINGO – A-52
 - Traza: 86.200.000 euros.
 - Pontes e viadutos: 50.800.000 euros
 - Pasos sobre autoestrada: 9.300.000 euros
 - Pasos baixo autoestrada: 5.900.000 euros



- AG-54.RAMAL A O CARBALLIÑO E ENLACE DE MASIDE

- Traza: 14.500.000 euros.
- Pontes e viadutos: 1.000.000 euros
- Pasos sobre autoestrada: 3.000.000 euros
- Pasos baixo autoestrada: 700.000 euros

5.2) *DISTRIBUCIÓN DA SUMA ASEGURADA (CONTIDO):*

- Maquinaria e mobiliario:
 - Equipos electrónicos (no interior): 100.000 euros
 - Equipos electrónicos (no exterior): 150.000 euros
 - Sistemas de comunicación: 180.000 euros
 - Planta de salmoira e silos para sal: 40.000 euros

6) DEFINICIÓNS

- TOMADOR DO SEGURO: Persoa que suscribe este contrato coa Compañía e a quen corresponden as obrigacións e deberes que se deriven do mesmo, salvo as que correspondan ó asegurado.
- ASEGURADO: Persoa a quen corresponden os dereitos derivados do contrato.
- BENEFICIARIO: Persoa designada polo asegurado para o cobro das indemnizacións a que tivera lugar conforme á póliza en caso de sinistro.
- PÓLIZA: Documento no que se formaliza o contrato de seguro, que está integrado polas Condicións Xerais, polas Condicións Particulares e, no seu caso, Especiais, polas modificacións e adicións subscritas polas partes durante a súa vixencia e demais documentos que se emitan ó amparo do seguro.
- PRIMA: Prezo do seguro, no que se incluírán, además, os impostos e recargos repercutibles legalmente ó Tomador do Seguro.
- SUMA ASEGURADA: Cantidaed ou cantidades indicadas nas Condicións Particulares da póliza, que representa o límite máximo da indemnización a pagar pola Compañía por cada sinistro.

Esta cantidade pode ser diferente en función da modalidade de seguro pactada entre as seguintes:

- × **SEGURO A VALOR TOTAL**: Modalidade de seguro que consiste en asegurar o valor total e real dos bens. Si o producirse un sinistro a suma asegurada fose inferior ó valor real dos bens, a efectos de determinar a correspondente indemnización, será de aplicación a regra proporcional.
- × **SEGURO A VALOR PARCIAL**: Modalidade de seguro consistente en asegurar ata unha porcentaxe determinada, fixada nas Condicións Particulares da póliza, sobre a suma declarada como valor total e real dos bens asegurados. En caso de sinistro os danos se indemnizarán como máximo ata o importe que representa a dita porcentaxe, sempre e cando o valor real e total dos bens asegurados non exceda da suma declarada na póliza. Se excedese o valor real e total dos bens do declarado, aplicarase a regra proporcional a efectos de determinar a correspondente indemnización.
- × **SEGURO CON LÍMITE DE INDEMNIZACIÓN**: Modalidade de seguro consistente en asegurar o valor total dos bens que constitúen un risco, limitando a responsabilidade do Asegurador a unha cantidade fixa, establecida



nas Condicións Particulares da póliza. Se a suma declarada fose inferior ó valor real dos bens asegurados no momento do sinistro, se aplicará a correspondente regra proporcional.

- × **SEGURO A PRIMEIRO RISCO:** Modalidade de seguro consistente en asegurar unha suma determinada, ata a que queda cuberto o risco, con independencia do valor real e total dos bens que o constitúen, sen que, por tanto, sexa de aplicación la regra proporcional derivada de infraseguro.
- **SINISTRO:** Feito polo cal as consecuencias económicas danosas estén cubertas pola póliza. O conxunto dos danos derivados dun mesmo evento constitúe un só sinistro.
- **DANOS MATERIAIS:** A destrución ou menoscabo dos bens asegurados, no lugar descrito na póliza.
- **VALOR DE NOVO OU DE REPOSICIÓN A NOVO:** O custe de reconstrución, reparación ou de reposición do ben danado, no lugar do sinistro, utilizando materiais actuais novos, de tamaño, clase e calidade similar ó citado ben, con inclusión de aqueles gastos de transporte ordinario, licencias, permisos administrativos, honorarios de profesionais necesarios, e aqueles outros gastos que incidan obligatoria e legalmente en dito custe.
- **VALOR REAL:** O custe de reconstrución, reparación ou de reposición do ben danado, no lugar do sinistro, utilizando materiais actuais novos, de tamaño, clase e calidade similar ó citado ben, con inclusión de aqueles gastos de transporte ordinario, licencias, permisos administrativos, honorarios de profesionais necesarios, e aqueles outros gastos que incidan obligatoria e legalmente en dito custe, con dedución das depreciacións que correspondan polo uso, antigüidade, obsolescencia e estado de conservación do citado ben, no momento inmediatamente anterior á ocorrencia do sinistro.
- **CONTIDO:**
 - × **MAQUINARIA e MOBILIARIO:** O conxunto de bens mobles, máquinas (incluídas as de captación, produción, e transformación de enerxía eléctrica e as de captación de auga), motores, ferramentas, repostos, aparatos de luz, refrixeración ou calefacción, material, máquinas e mobiliario de oficina, mobiliario mercantil, equipos de contaxe de vehículos (incluídas as cámaras para a videoverificación), planta de fabricación de salmoira (incluídos os depósitos de almacenamento de salmoira e auga), silos de sal, aparatos de visión e sonido e, en xeral, cantas instalacións móbiles e enseres se encontren no recinto do establecemento asegurado por razón da súa actividade e sexan propiedade do Asegurado, coas excepcións previstas nas Condicións Xerais.
 - × **MERCANCÍAS e EXISTENCIAS:** O conxunto de materias primas ou auxiliares, bens en proceso de elaboración e produtos terminados, que se encontren no recinto do establecemento asegurado por razón da súa actividade e sexan propiedade do Asegurado, coas excepcións previstas nas Condicións Xerais.
- **CONTINENTE:** O conxunto de bens inmoables e as súas obras anexas, instalacións fixas, galerías de servizos e distribución de enerxía, obras de cerramento, obras subterráneas e cimentos, así como cantas instalacións de servizo e recreo existan dentro do recinto do establecemento asegurado e sexan propiedade do Asegurado. No caso de propiedade horizontal ou en proindiviso, queda incluída a parte proporcional que corresponda ó Asegurado, conforme á súa porcentaxe de copropiedade, nas partes comúns do edificio no que se encontre instalado o establecemento asegurado. Se consideran parte integrante do Continente, los elementos fixos de decoración. Tales como falsos teitos, cristales, rótulos, carteis publicitarios, toldos, moquetas, entelados, madeiras e papeis pintados adheridos a solos, paredes ou teitos, así como as instalacións deportivas, vallas e muros de distribución e perimetrales que estén contidos ou delimiten o recinto do establecemento asegurado. Cando o Continente antes definido fose ocupado polo Asegurado en réxime de arrendamento, poderá



establecerse, mediante inclusión expresa nas Condicións Particulares, con indicación da súa respectiva suma asegurada, a consideración de Continente exclusivamente respecto a elementos fixos de decoración, mellora e acondicionamento do mesmo, así como elementos de distribución e división interior, cristais, lunas e espellos adecuadamente instalados e que teñan sido incorporados polo Asegurado.

- **ROUBO:** O apoderamento ilexítimo por parte de terceiros dos bens asegurados, contra a vontade do seu poseedor, mediante actos que impliquen forza nas cousas ou nos locais que os conteñen, o mediante actos que impliquen intimidación ou violencia sobre as persoas que os portan ou custodian.
- **FURTO:** O apoderamento ilexítimo por parte de terceiros dos bens asegurados, contra a vontade do seu poseedor, mediante actos que non impliquen forza nas cousas nin intimidación ou violencia contra as persoas.

7) GARANTÍAS CUBERTAS

Das garantías previstas nas Condicións Xerais deberán quedar contratadas por esta póliza as indicadas a continuación: Incendio, raio e explosión.

Extensión de garantías:

- Actos de vandalismo ou malintencionados
- Accións tumultuarias
- Fenómenos atmosféricos
- Danos por auga
- Inundación
- Fume
- Caída ou impacto de aeronaves
- Ondas sónicas
- Fallo das instalacións de extinción de incendios
- Electricidade

Descrición das garantías cubertas:

- **INCENDIO, RAO E EXPLOSIÓN:** Correspondente á reparación dos danos materiais que sufran os bens asegurados ou a reposición cando desaparezan ou destrúanse a consecuencia de:
 - **INCENDIO:** Combustión e abrasamento con llama, capaz de propagarse, de obxectos que non estaban destinados a ser queimados no lugar e no momento no que se produce.
 - **EXPLOSIÓN E IMPLOSIÓN:** Expansión, no caso da explosión, ou contracción, no caso da implosión, que se produce de xeito súbito e violento, de gases ou vapores a presión, a causa de unha reacción física ou un proceso químico. Non ten consideración de explosión, nin implosión, a rotura de válvulas, discos, diafragmas, tapóns de seguridade, nin aparatos eléctricos.
 - **CAÍDA DE RAO.** Entendéndose como tal o impacto directo dunha descarga eléctrica de orixe atmosférico. Non se considera caída de raio ós efectos da electricidade inducida sobre as propias instalacións e aparatos eléctricos conectados á rede.

Non quedan cubertos:



- ✖ Os gastos orixinados pola utilización de transportes especiais para o traslado de bens ou produtos nocivos, insalubres ou contaminantes.
- ✖ Os gastos orixinados pola necesidade, imposta ou non pola Autoridade competente, de enterrar ou almacenar en minas ou en outros receptáculos especiais.
- ✖ Os gastos de recuperación dos produtos infiltrados no subsolo.
- ✖ Os gastos pola demolición do edificio, ou parte do mesmo, que, non resultando danado por un sinistro, fose esixida polas autoridades competentes, ordenanzas ou lei reguladora da construción, reparación ou mantemento do edificio.
- **ACTOS DE VANDALISMO OU MALINTENCIONADOS.** Enténdense como tales as actuacións voluntarias, con intención de causar danos nos bens asegurados, cometidas por persoas distintas ao asegurado ou ao tomador do seguro, os seus familiares ou persoas que del dependan ou con el convivan ou ás que ocupen o establecemento por calquera título valido en dereito (arrendatario, usufrutuario, etc.).

Non se considera vandalismo calquera tipo de sustracción de bens, así como pintadas, pegadas de carteis e accións similares sobre fachadas, muros e bens situados ó aire libre nin as accións realizadas, ademais de polo asegurado e os seus familiares, socios e directivos, polas persoas as quen confiara o asegurado a posesión, uso, vixilancia ou custodia do ben asegurado.

- **ACCIÓNES TUMULTUARIAS** producidas no curso de reunións e manifestacións, conforme ao disposto na lexislación vixente, así como durante o curso de folgas legais, salvo que as citadas actuacións tivesen o carácter de motín ou tumulto popular.

Quedan excluídos:

- ✖ Os danos producidos pola suspensión total, parcial ou lentitude deliberada do traballo; atraso, interrupción ou suspensión de calquera proceso de fabricación.
- **FENÓMENOS ATMOSFERICOS, consistentes en:** vento e impacto de obxectos proxectados por este, chuvia, pedrisco, sarabia e neve, sempre que se rexistre unha precipitación superior a 40 litros por metro cadrado e hora, no caso de chuvia; velocidades superiores a 90 qm/hora, para vento, e calquera que sexa a súa intensidade. nos fenómenos de pedrisco e neve.

A magnitude e intensidade dos devanditos fenómenos deberá acreditarse mediante certificado do Instituto Meteorolóxico Nacional máis próximo. En caso de imposibilidade técnica, como no caso de situación do risco asegurado en zona de val ou danos no propio observatorio, teranse en conta, co fin de acreditar a súa magnitude de intensidade real, as estimacións periciais con base no alcance efectivo do dano, ou calquera outro medio de proba admitido en dereito. Quedan excluídos os danos producidos por goteiras, filtracións e humedades.

- **AUGA** que flúa por rebentón, rotura, desbordamento ou atoamento de conducións, aparatos ou depósitos que formen parte do continente asegurado ou que conteña os bens asegurados. mesmo por omisión do peche de válvulas, billas ou chaves de paso, así como a procedente de propiedades de terceiros no caso de locais contiguos e propiedade horizontal ou proindivisa.

Sempre que os danos se produzan como consecuencia de filtracións procedentes de instalacións privativas do establecemento asegurado e esté asegurado o Continente deste, la Compañía tamén indemnizará os gastos que foran precisos para localizala avaría e reparar ou repoñer o tramo das conducións afectadas, con límite de 6.000 euros por sinistro.

Quedan excluídos:

- ✖ Os gastos de localización de avarías debidos a corrosión ou sedimentación gradual de impurezas no Interior das conducións, así como la reparación de radiadores e aparatos de calefacción ou refrixeración, aparatos sanitarios, depósitos, válvulas, billas e chaves de paso.



- ✖ Os danos indirectos ou consecuenciais de calquera clase, así como a reposición de materiais non danados polo sinistro, mesmo se a devandita reposición obedece a la inexistencia de materiais de iguais características aos afectados polo sinistro.
- ✖ Os danos por auga procedentes de maquinaria de fabricación ou proceso.
- ✖ Os danos por auga procedentes de depósitos subterráneos, foxas sépticas, cloacas, sumidoiros e as súas canalizacións.
- INUNDACION con ocasión ou a consecuencia de desbordamento ou desviación do curso normal de lagos sen saída natural, canles, acequias e outros cursos en superficie construídos polo home, rede de sumidoiros, colectores e outras canles subterráneas ao desbordarse rebentarse ou avariarse sempre que a inundación non sexa producida por feitos ou fenómenos que correspondan a riscos amparados polo Consorcio de Compensación de Seguros.

Quedan excluídos:

- ✖ Os danos e perdas acontecidos polo desbordamento ou rotura de presas ou diques de contención, así como os gastos necesarios para localizar, reparar ou repoñer as instalacións causantes do dano.
- FUME producido de forma súbita e accidental.
- CAÍDA OU IMPACTO DE AERONAVES ou obxectos desprendidos destas.
- ONDAS SÓNICAS producidas por aeronaves.
- CHOQUE DE VEHÍCULOS TERRESTRES ou das mercadorías por eles transportadas, con excepción dos danos en cristais, lúas, rótulos, anuncios e toldos, e os producidos polos vehículos propiedade ou controlados polo asegurado ou de quen ocupe o establecemento ou por persoas que destes dependan, así como os danos sufridos polos propios vehículos.
- FALLO DAS INSTALACIÓNS DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS que ocasionen derramo ou escape accidental de auga ou calquera outra substancia utilizada no sistema de extinción de incendios. como consecuencia da falta de estanquidade, rotura, fuga ou fallo en xeral do devandito sistema.

No termo sistema de extinción consideránsense incluídos os depósitos e conducións de auga, hidrantes, bocas de incendio, válvulas e en xeral calquera instalación ou equipo destinado exclusivamente a extinción do lume ou, conxuntamente a extinción do lume e outros fins. Non están comprendidas neste concepto calquera condución subterránea ou instalación situada fóra dos locais asegurados que pertencen ao sistema de distribución pública de auga así como calquera encoro onde se conteña a auga mediante unha presa.

Quedan excluídos:

- ✖ Os danos sufridos polo propio «sistema de extinción; así como a perda de líquido ou substancia derramada.
- ELECTRICIDADE, ocasionados en la maquinaria de distribución e/ou transformación de enerxía eléctrica (transformadores, cadros de mando e control, agás os específicos de máquinas as súas instalacións e accesorios) por correntes anormais, cortocircuitos e outras perturbacións eléctricas mesmo se derivasen de la caída do raio. Para calquera sinistro indemnizable por esta garantía establece un límite máximo de indemnización a primeiro risco de 100.000 euros.
- DANOS ELECTRICOS A APARELLOS/MAQUINARIA E INSTALACIÓNS: De forma opcional e como mellora, poderase ampliar esta cobertura estendendo os danos eléctricos a calquera aparello eléctrico/maquinaria e instalacións e accesorios partindo cun límite por sinistro de 10.000 euros e un límite por anualidade de seguro de 30.000 euros.

A modo enunciativo e non limitativos, inclúense algunhas outras exclusións que poderán figurar en póliza:

- Roubo ou furto.



- Rotura de canalizacións debidas a conxelación; os ocasionados por auga, neve, area ou po que penetre por portas, ventás ou outras aberturas que quedasen sen pechar ou cuxo peche fose defectuoso, e as oxidacións de calquera clase.
- Os producidos pola acción da auga sobre as mercadorías e existencias situadas directamente sobre o chan, ou a unha altura inferior a 10 centímetros deste, agás cando os danos se ocasionasen igualmente de terse encontrado aquelas por enriba da devandita altura, ou ben se as mercadorías e existencias, polas súas especiais características, non fosen susceptibles, en ningún caso, de almacenarse sobre palets, estantes ou similares. Para a determinación da devandita calidade teranse en conta as apreciacións periciais e as normas ou regulación relativa á conservación e almacenamento destas que poidan existir.
- Calquera fenómeno da natureza que afecte ao Contido do establecemento asegurado, depositado ao aire libre, mesmo estando protexido por materiais flexibles, lonas ou plásticos e aínda cando se encontre no interior de construcións abertas.
- Asentamentos, movementos de terra (afundimentos, correntamentos ou desprendementos), aínda que a súa causa próxima ou remota sexa un dos riscos cubertos por estas garantías.

8) FRANQUÍAS APLICABLES

Para a extensión de garantías 6.000 Euros por sinistro, agás para danos por fenómenos atmosféricos que será de 80.000 euros.

9) LÍMITE DE INDEMNIZACIÓN

En calquera sinistro indemnizable pola cobertura de Danos Materiais, a compañía non indemnizará máis da suma de 9.000.000 Euros, calquera que sexa o número de garantías que resulten de aplicación.

COBERTURA DE RISCOS EXTRAORDINARIOS, a través do Consorcio de Compensación de Seguros, de acordo co seu regulamento publicado no Real Decreto 300/2004 do 20 de Febreiro e demais disposicións legais vixentes.

10) EXCLUSIÓN COMÚNS

EXCLUSIÓN LIMITADA DE PERDA CIBERNÉTICA-

1. No entanto calquera disposición en contrario nesta Póliza ou en calquera suplemento da mesma, quedan excluídos desta Póliza:

1.1 todos os Cibersiniestros, salvo os previstos no apartado 2;

1.2 Todos os danos e prexuízos, responsabilidades, reclamacións, custos e gastos de calquera natureza que, de forma directa ou indirecta, teñan a súa orixe, fosen total ou parcialmente causados ou garden relación coa perda de uso, redución de funcionalidade, reparación, substitución, restauración ou reprodución de Datos, incluído calquera importe correspondente ao valor de tales Datos, a menos que estean suxeitos ao disposto no apartado 3; con independencia de calquera outra causa ou feito que de xeito concorrente ou secuencial contribuíse aos mesmos.

2. Con suxeición a todos os termos, condicións, limitacións e exclusións desta Póliza ou de calquera suplemento da mesma, esta Póliza cobre danos e perdas materiais causados aos bens asegurados pola mesma como consecuencia dun incendio ou explosión directamente resultante dun Ciberincidente, a menos que o Ciberincidente en cuestión



teña a súa orixe, fose total ou parcialmente causado ou garde relación cun Ciberataque, incluídas, sen carácter limitativo, as medidas adoptadas para controlar, previr, eliminar ou emendar un Ciberataque.

3. Con suxeición a todos os termos, condicións, limitacións e exclusións desta Póliza ou de calquera suplemento da mesma, no caso de que os Medios de Tratamento de Datos posuídos ou operados polo Asegurado sufran danos ou perdas materiais cubertos por esta Póliza, a Póliza cubrirá o custo de reparación ou substitución dos propios Medios de Tratamento de Datos, alén dos custos que resulten de recuperar os Datos de copias de seguridade ou de copias orixinais previamente xeradas. Estes custos non incluírán os de investigación e enxeñería nin os que se deriven de recrear, solicitar ou recompilar os Datos. En ausencia de reparación, reposición ou restauración de tales medios, a valoración basearase no custo dos Medios de Tratamento de Datos baleiros. A Póliza exclúe, no entanto, calquera importe correspondente ao valor de tales Datos, para o Asegurado ou calquera outra parte, aínda no caso de que os Datos non poidan recrearse, solicitarse ou recompilarse.

4. No caso de declararse a nulidade ou inexigibilidade de calquera parte deste suplemento, o resto das súas disposicións manterase en pleno vigor e con plenos efectos.

5. Este suplemento prevalece sobre calquera outra disposición da Póliza ou dos seus suplementos referente a Cibersiniestros, Datos ou Medios de Tratamento de Datos e, en caso de discrepancia coa devandita disposición, substitúea.

Definicións

6. Cibersiniestro significa calquera danos e prexuízos, responsabilidades, reclamacións, custos, e gastos de calquera natureza que, de forma directa ou indirecta, teñan a súa orixe, fosen total ou parcialmente causados ou garden relación cun Ciberataque ou Ciberincidente, incluídas, sen carácter limitativo, calquera medidas adoptadas para controlar, previr, eliminar ou emendar un Ciberataque ou Ciberincidente.

7. Ciberataque significa un acto ou serie de actos non autorizados, maliciosos ou delituosos, en calquera momento e lugar, ou a ameaza ou simulación de tales actos, que conlevan o acceso, procesado, uso ou operación dun Sistema Informático.

8. Ciberincidente significa:

8.1 calquera erro ou omisión ou serie de erros ou omisións que afectan o acceso, procesado, uso ou operación de Sistemas Informáticos; ou

8.2 a indispoñibilidade ou a imposibilidade, total ou parcial, única ou repetida, de acceso, procesado, uso ou operación de Sistemas Informáticos.

9. Sistema informático significa:

9.1 calquera computador, hardware, software, sistema de comunicacións, dispositivo electrónico (incluídos, entre outros, teléfonos intelixentes, computadoras portátiles, tablets, ou dispositivos portátiles), servidores, nube ou microcontrolador, incluído calquera sistema similar ou calquera configuración dos antes mencionados e calquera entrada, saída, dispositivo de almacenamento de datos, equipos de rede ou instalación de seguridade e respaldo

9.2 propiedade ou operado polo asegurado ou calquera terceira parte.

10. Datos significa información, feitos, conceptos, códigos ou calquera outra información de calquera tipo que sexa rexistre ou transmita para ser utilizada, accedida, procesada, transmitida ou almacenada por un sistema informático.

11. Medios de procesamento de datos refírese a calquera ben asegurado por esta póliza na que se poidan almacenar Datos, pero non os Datos en si mesmos.



Non obstante ou anterior, a aseguradora adxudicataria poderá incluír unha cláusula propia relativa a risco cibernética, sempre con previa valoración por SPI.

EXCLUSIÓN DE ENFERMIDADES TRANSMISIBLES

Exclúese calquera perda, dano, responsabilidade, reclamación, prexuízo, custo ou gasto de calquera natureza, causado directa ou indirectamente por, contribuído por, ou resultante de, que xurda de, ou en relación cunha enfermidade transmisible ou a sospeita ou ameaza (xa sexa real ou percibida) dunha enfermidade transmisible, independentemente de calquera outra causa ou evento que contribúa simultaneamente ou en calquera outra forma á mesma, incluído o medo a ela.

Para os efectos anteriores, o concepto de reclamación, dano, custo, gasto ou prexuízo inclúe, pero non está limitado a, todo custo de limpeza, desintoxicación, retirada, monitorización ou proba relacionada cunha enfermidade transmisible ou con calquera propiedade asegurada pola presente póliza que estea ou poida verse afectada por unha enfermidade transmisible.

Queda igualmente excluída calquera reclamación, dano, prexuízo, custo, perda ou gasto directa ou indirectamente causado por, que xurda de, ou en conexión con calquera acción levar a cabo ou fracaso á hora de tomar medidas para controlar, previr, suprimir unha enfermidade transmisible.

Definicións

Enfermidade Transmisible significa calquera enfermidade que pode transmitirse por medio de calquera substancia ou axente de calquera organismo a outro organismo onde:

1. A substancia ou axente inclúe, pero non se limita a, un virus, bacteria, parasito ou outro organismo ou calquera variación deste, xa sexa que se considere vivo ou non, e
2. O método de transmisión xa sexa directo ou indirecto, inclúe, pero non se limita a, transmisión por aire, transmisión de fluídos corporais, transmisión desde ou cara a calquera superficie ou obxecto, sólido, líquido ou gasoso ou entre organismos, e
3. A enfermidade, substancia ou axente pode causar ou ameazar danos á saúde humana ou ao benestar humano ou pode causar ou ameazar danos, deterioración, perda de valor, comercialización ou perda do uso da propiedade.

A presente exclusión aplícase a todas as extensións de cobertura, coberturas adicionais, excepcións a calquera exclusión e toda provisión de cobertura da presente póliza.

(será válida calquera outra cláusula de exclusión de pandemias de uso habitual no mercado asegurador español).

CLÁUSULA DE EXCLUSIÓN DE GUERRA E RISCOS RELACIONADOS

Quedan excluídos da cobertura os danos, perdas ou gastos ocasionados directa ou indirectamente por:

- a) guerra, guerra civil, invasión, actos de inimigos estranxeiros, hostilidades (haxa ou non declaración de guerra), operacións bélicas ou militares;
- b) insurrección, rebelión, revolución, poder militar ou usurpado;
- c) calquera acto de terrorismo que non resulte cuberto polo Consorcio de Compensación de Seguros;
- d) calquera acción encamiñada a controlar, previr ou responder os feitos anteriormente descritos;
- e) calquera ataque ou acto de ciber-guerra ou guerra híbrida levado a cabo por Estados, organizacións ou axentes que actúen no seu nome. Esta exclusión será de aplicación con independencia de calquera outra causa concorrente.



CLÁUSULA DE CONTAMINACIÓN E POLUCIÓN

Quedan excluídos os danos, perdas, custos ou gastos derivados de contaminación ou polución, entendida como a introdución ou dispersión de substancias sólidas, líquidas, gasosas ou contaminantes no aire, o chan ou a auga, salvo que:

- a) devandita contaminación sexa consecuencia directa dun dano súbito, accidental e imprevisto cuberto pola póliza;
- e b) prodúzase durante o período de seguro; e c) notifíquese dentro dun prazo razoable desde o seu descubrimento.

SANCIÓNS INTERNACIONAIS.

O (re)asegurador quedará liberado de calquera responsabilidade e/ou obriga por danos, sinistros, custos ou gastos relacionados con este contrato de seguro cando a prestación destas coberturas expoña ao Asegurador a calquera tipo de sanción, prohibición ou restrición derivada de resolucións das Nacións Unidas ou de regulacións, leis, sancións económicas ou comerciais impostas pola Unión Europea, o Reino Unido ou os Estados Unidos.

Non obstante o anterior, a aseguradora adxudicataria poderá incluír unha cláusula propia relativa a países sancionados, sempre logo da valoración previa por parte de SPI.

CLÁUSULA DE RISCO NUCLEAR

Quedan excluídos os danos, perdas ou responsabilidades directa ou indirectamente causados por:

- a) radiacións ionizantes ou contaminación radioactiva proveniente de combustible nuclear ou residuos nucleares;
- b) propiedades radioactivas, tóxicas, explosivas ou outras perigosas de calquera instalación nuclear, reactor ou outra ensamblaxe nuclear;
- c) armas nucleares. Esta exclusión será absoluta, independentemente de calquera outra causa concorrente.

11) SINIESTRALIDADE

Causa	Fecha siniestro	Estado	Fecha cierre	Motivo Cierre	Importe Reclamado	Indemnización	Total Siniestro
Robo / Expoliación / Hurto	22/02/2011	CERRADO	26/05/2011	SIN CONSECUENCIAS	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Daños Eléctricos	08/11/2021	CERRADO	15/03/2022	RECHAZADO	4.943,00 €	0,00 €	0,00 €
Daños Eléctricos	12/05/2024	CERRADO	12/07/2024	LIQUIDADO	0,00 €	10.735,00 €	10.735,00 €
Fenómenos Meteorológicos	27/10/2022	CERRADO	25/04/2023	RECHAZADO	6.594,00 €	0,00 €	0,00 €
Totales					11.537,00 €	10.735,00 €	10.735,00 €



ANEXO: DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERESE

Co obxecto de garantir a imparcialidade no procedemento de contratación arriba referenciado, a asinante do presente documento, como participante no proceso de preparación e tramitación do expediente, declara:

Primeiro. Estar informada do seguinte:

1. Que o artigo 61.3 “Conflicto de intereses”, do Regulamento do Parlamento Europeo e do Consello, do 18 de xullo de 2018, sobre as normas financeiras aplicables ao orzamento xeral da Unión (Regulamento financeiro da Unión Europea) establece que “existirá conflito de intereses cando o exercicio imparcial e obxectivo das funcións se vexa comprometido polas razóns familiares, afectivas, de afinidade política ou nacional, de interese económico ou por calquera outro motivo directo ou indirectos de interese persoal”.
2. Que o artigo 64 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público “Loita contra a corrupción e prevención dos conflitos de intereses”, ten por fin de evitar calquera distorsión da competencia e garantir a transparencia no procedemento e asegurar a igualdade de trato a tódolos candidatos e licitadores.
3. Que o artigo 23 “Abstención”, da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, establece que deberán absterse de intervir no procedemento “as autoridades e o persoal ao servizo das administracións nos que se dean algunhas das circunstancias sinaladas no apartado seguinte”, sendo estas:
 - a. Ter interese persoal no asunto de que se trate ou en outro en cuxa resolución puidera influír a de aquel; ser administrador de sociedade ou entidade interesada, ou ter cuestión litixosa pendente con algún interesado.
 - b. Ter un vínculo matrimonial ou situación de feito asimilable e o parentesco de consanguinidade dentro do cuarto grao ou de afinidade dentro do segundo, con calquera dos interesados, cos administradores das entidades ou sociedades intersadas e tamén cos asesores, representantes legais ou mandatarios que interveñan no procedemento, así como compartir despacho profesional ou estar asociado con estes para asesoramento, a representación ou mandato.
 - c. Ter amizade íntima ou inimizade manifesta con algunha das persoas mencionadas no apartado anterior.
 - d. Ter intervido como perito ou como testemuña no procedemento de que se trate.
 - e. Ter relación de servizo con persoa natural ou xurídica interesada directamente no asunto, ou terlle prestado nos dous últimos anos servizos profesionais de calquera tipo e en calquera circunstancia ou lugar.

Segundo. Non se atopar incursos en ningunha situación que poida cualificarse de conflito de intereses das indicadas no artigo 61.3 do Regulamento 2018/1046 do Parlamento Europeo e do Consello, do 18 de xullo de 2018, sobre as normas financeiras aplicables ao orzamento xeral da Unión (Regulamento financeiro de Unión Europea) e que non concorre en ninguña causa de abstención do artigo 23.2 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público que poida afectar ao procedemento de licitación.

Terceiro. Comprometerse a poñer en coñecemento do órgano competente, sen dilación, calquera situación de conflito de intereses ou causa de abstención que dea ou puidera dar lugar a dito escenario.

Cuarto. Ter coñecemento de que, unha declaración de ausencia de conflito de intereses que se demostre que sexa falsa carrexará as consecuencias disciplinarias, administrativas e/ou xudiciais que estableza a normativa de aplicación.

Angela Bouzada Valverde
Coordinadora de Áreas

